

Retningslinjer for utarbeiding og godkjenning av datahåndteringsplan (DMP) på NTNU 2019-2020

Type dokument	Retningslinje
Forvaltes av	Biblioteksjef
Godkjent av	PÅ HØRING
Klassifisering	Åpen
Gjelder fra	03.10.2019
Gjelder til	31.12.2020
Unntatt offentlighet	Nei
Referanse ISO	
Referanse LOV/Regel	Nasjonal strategi for tilgjengeliggjøring og deling av forskningsdata fra Kunnskapsdepartementet
Referanse interne dokumenter	Denne retningslinjen er underlagt NTNUs politikk for åpne forskningsdata 2018-2025

Valg av verktøy til utarbeiding av datahåndteringsplan

Det finnes flere nyttige verktøy på nett som kan hjelpe deg med å utarbeide en datahåndteringsplan. Her er anbefalinger for deg som skal utarbeide datahåndteringsplan på NTNU:

- EU-prosjekt
 - Verktøy DMP Online: <https://dmponline.dcc.ac.uk/>
 - Mal: Horizon 2020
 - *NTNU-utarbeidet veileder: NEI (men det er mulig å søke veiledning fra for eksempel Research Data @NTNU)*
- Prosjekt som behandler personopplysninger
 - Verktøy NSD: <https://dmp.nsd.no/>
 - Mal: [Standard mal]
 - *NTNU-utarbeidet veileder: NEI (men det er mulig å søke veiledning fra NSD)*
- Klinisk studie
 - Kontakt Klinisk forskningsenhet (CTU) <https://stolav.no/avdelinger/sentral-stab/forskningsavdelingen/klinisk-forskningsenhet-ctu>
 - *Egen støttetjeneste for NTNU/St.Olav*
- Alle andre prosjekt: NTNUs standard anbefalte DMP
 - Verktøy easy.DMP: <https://easydmp.sigma2.no/>
 - Mal: Science Europe
 - *NTNU-utarbeidet veileder: JA*

Publisering av DMP

Forskningsrådet oppfordrer til åpen publisering av datahåndteringsplaner. Vi anbefaler at utarbeidet DMP lastes ned fra verktøyet som har blitt brukt, og publiseres i BIRD eller Zenodo.

Roller og ansvar

Organisering av hvem som skal godkjenne og eie datahåndteringsprosessen ved NTNU er ikke ferdigstilt. For å sikre en god forvaltning fram til organisering er på plass har vi delt prosessen i hva som gjelder i dag, og hva som kan komme til å bli gjort gjeldende i fremtiden.

Hvem skal godkjenne og vurdere *nå*

I NTNU sin politikk for Åpne forskningsdata så tydeliggjøres den enkelte forskers ansvar for at en DMP blir satt opp for hvert forskningsprosjekt. NTNU sentralt gir overordnede retningslinjer for utarbeiding og godkjenning av DMP på NTNU.

Støttetjenesten Research Data @NTNU består av ressurspersoner fra Universitetsbiblioteket og IT-avdelingen. Research Data @NTNU skal tilby direkte råd og veiledning til prosjekter, til vitenskapelig ansatte eller i samarbeid med for eksempel forskningsrådgivere og administrasjon ved det enkelte fakultet/institutt.

Research Data @NTNU kan hjelpe til ved å vurdere om et prosjekt har behov for DMP, gi råd og veiledning ved utarbeidelse av DMP, og kan ved behov gi en godkjenning på vegne av NTNU. I utgangspunktet er systemet ment å være tillitsbasert, det vil si at hvis veilederen følges så er det godt nok for NTNU.

Hvem skal godkjenne og vurdere *i fremtiden*

I løpet av et toårsperspektiv ser vi for oss å bygge opp et nettverk av kompetanse hvor forskningsadministrasjonen på fakultet og institutt deltar aktivt i utarbeidelse og vurdering av DMP.

I dette fremtidsscenarioet er Research Data @NTNU universitetets kompetansesenter for DMP, og forskningsadministrasjonen har mer lokal kontakt med de enkelte forskningsprosjekter og deres ansatte.

Kompetanseoppbygging ved NTNU

Fakultetet skal gjøre forskerne kjent med disse retningslinjene (ref. NTNUs politikk for åpne forskningsdata). Det er forventet at ansatte i forskningsadministrasjonen på fakultet/institutt har grunnleggende kompetanse på DMP. Research Data @NTNU kan bistå med kursing og opplæring på området.

Videre ansvar for utvikling av retningslinjer, DMP og verktøy

Som beskrevet i NTNUs politikk for åpne forskningsdata har NTNU Universitetsbiblioteket det operative ansvaret for den langsiktige forvaltningen av forskningsdata, og vil derfor ta ansvaret for utviklingen (på NTNU-nivå) av DMP og tilhørende retningslinjer. Fakultetet har ansvaret for å lage utfyllende retningslinjer innenfor de fagområdene som har behov for dette.