



Søknaden utarbeides i samarbeid med hovedveileder og sendes til fakultetet via det institutt søkeren ønsker tilhold ved.

**Fakultet for informasjonsteknologi og elektroteknikk
7491 Trondheim**

Skraverte felt fylles ikke ut

1. Personalia

Studentnr.	Fødselsdato			Personnr.	Institutt	
	Dag	Mnd	År			
Statsborgerskap						
Etternavn – Fornavn – Mellomnavn						
Privatadresse				Postnr.	Poststed	Telefon:
Arbeidsadresse under studiet (institutt)					Telefon:	
E-post					Dato for godkjent plan	

Følgende skal vedlegges søknaden:

1. Prosjektbeskrivelse, ½ - 1 side.
2. Evt. skjema for individuelt lesepensum.
3. Bekreftelse/sensur for eventuelt avlagte emner som skal inngå i pensum.

2. Ph.d.-program

Kryss av for program det søkes opptak til:

- Ph.d.-program i Computer Science
- Ph.d.-program i elektronikk og telekommunikasjon
- Ph.d.-program i elkraftteknikk
- Ph.d.-program i informasjonsteknologi
- Ph.d.-program i Information Security
- Ph.d.-program i matematiske fag
- Ph.d.-program i teknisk kybernetikk
- Ph.d.-program i telematikk

- Ph.d.-program i medisinsk teknologi

Planlagt start av studiet:	Måned:	År:
Planlagt disputas/avslutning av ph.d.-studiet:	Måned:	År:

3. Arbeidstittel for avhandlingen

Foreløpig prosjektbeskrivelse vedlegges.

Norsk arbeidstitel
Engelsk arbeidstitel

4. Språk i avhandlingen

Dersom et annet språk enn engelsk eller norsk skal benyttes skal opptaksmyndighet godkjenne dette.

<input type="checkbox"/> Engelsk <input type="checkbox"/> Norsk <input type="checkbox"/> Annet, angi språk:

Studentnr.	Etternavn – Fornavn – Mellomnavn
------------	----------------------------------

5. Plan for opplæringsdelen

Benytt eget ark dersom du trenger å gi nærmere beskrivelse i fritekst, og eget skjema for individuelt tilpassede ph.d.-emner

Emnekode	Emnetittel	Eksamensperiode ¹⁾	Emnenivå ²⁾	Vurderingsform ³⁾	Studiepoeng	Karakter ⁴⁾

Individuelt lesepensum / prosjektemner

Fullstendig dokumentasjon for emner vedlegges søknad, i.e. fagansvarlige for kurset, omfang, emnenivå, læringsmål, pensum og evalueringsform.

Emnekode	Emnetittel	Eksamensperiode ¹⁾	Emnenivå ²⁾	Vurderingsform ³⁾	Studiepoeng	Karakter ⁴⁾

Eksterne emner

Fullstendig dokumentasjon for emner vedlegges søknad, i.e. fagansvarlige for kurset, omfang, emnenivå, læringsmål, pensum og evalueringsform.

Emnekode	Emnetittel	Eksamensperiode ¹⁾	Emnenivå ²⁾	Vurderingsform ³⁾	Studiepoeng	Karakter ⁴⁾
Emnekode:	Norsk:					
	Engelsk:					
	Institusjon:					
Emnekode:	Norsk:					
	Engelsk:					
	Institusjon:					
Emnekode:	Norsk:					
	Engelsk:					
	Institusjon:					

Sum:

Totalt antall studiepoeng i opplæringsdelen:

(minimum 30 SP hvis ph.d.-programmet ikke har særskilte ekstra krav)

Antall studiepoeng PhD-emner i opplæringsdelen:

(minimum 20 SP av totalt antall)

- 1) Eksamensperioden angis med studieår og en **V** for våreksamen, eller studieår og **H** for høsteksamen.
- 2) Følgende typebetegnelser skal brukes: **PHD** for emner på doktorgradsnivå, **MSC** for ordinære emner på masternivå
- 3) Vurderingsform: **E**=avsluttende eksamen, **Ø**=øving, **ES** = Essay
- 4) For avlagte eksamener må eksamenskarakter dokumenteres.

Emner i 5te årskurs i grunnutdanningen

cf. ph.d.-forskriften § 5.1 og § 8.1

Emnekode	Emnetittel	Eksamensperiode ¹⁾	Emnenivå ²⁾	Vurderingsform ³⁾	Studiepoeng	Karakter ⁴⁾
Fordypningsemne						
- Tema						
- Prosjekt						
Ikke-teknisk emne						

Studentnr.	Etternavn – Fornavn – Mellomnavn
------------	----------------------------------

6. Hovedveileder, medveileder(e) og/eller mentor(er)

cf. ph.d.- forskrift §7.1.

Type	Navn	Stilling akademisk grad	Fødselsnr. (11 siffer) kun eksterne	Institutt/Arbeidssted
Hovedveileder				
Medveileder(e)				
Mentor(er)				

7. Fremdriftsplan

Angi tidsplan for gjennomføring av opplæringsdel, forskningsarbeid (med delmål), evt. pliktarbeid o.l., og avslutning/innlevering.

8. Finansieringsplan

Dokumentasjon på finansiering vedlegges ved eksternt finansiering

Finansieringskilde/ Lønnsutbetalere:	Finansieringstype:	Innvilget/varighet fra dato – til dato:	Forsknings- og undervisnings- assistanse (%):
Tilsetning:	<i>Kryss av for om finansieringen er:</i>		
✓ NTNU	✓ NTNU integrert ph.d.-stipend		

9. Prosjekt

Spesifiser dersom kandidatens arbeid er en del av et større internt/eksternt prosjekt som omfatter flere forskere. Oppgi prosjektets navn, institusjon, prosjektansvarlig.

<input type="checkbox"/> Individuelt stipend <input type="checkbox"/> Prosjektstipend Prosjektets navn: Institusjon(er): Prosjektansvarlig:	Studiet er knyttet til (kryss av og spesifiser under): <input type="checkbox"/> Nærings-ph.d. <input type="checkbox"/> Nasjonal forskerskole/ samarbeidsprogram <input type="checkbox"/> Internasjonal forskerskole/ samarbeidsprogram. <input type="checkbox"/> Annet, spesifiser:
---	--

Studentnr.	Etternavn – Fornavn – Mellomnavn
------------	----------------------------------

15. Uttalelse fra hovedveileder

Gi en vurdering av kandidatens potensiale, utgangspunkt for arbeidet, del av fellesarbeid, fremdriftsplan, og ressursituasjon for prosjektet o.l. Vurder i tillegg kandidatens planlagte residensplikt (pkt. 15) i forhold til tilfredsstillende ivaretagelse av og kandidatens bidrag til en integrert forskningsvirksomhet ved instituttet. Beskriv kort hvordan kandidaten er/vil bli introdusert for instituttet, iht. NTNUs felles standard for kvalitet i ph.d.-utdanningen.

Dato	Underskrift hovedveileder
------	---------------------------

16. Vurdering og anbefaling fra institutt

Er vilkårene for opptak oppfylt?	
Er kandidatens finansiering tilfredsstillende for opptak?	
Er prosjektet gjennomførbart med tilgjengelige ressurser innenfor normert studietid?	
Instituttet anbefaler:	
<input type="checkbox"/> Opptak <input type="checkbox"/> Ikke opptak	
Eventuell begrunnelse:	
Dato	Underskrifter
..... Instituttets medlem i Utvalg for forskning og forskerutdanning
..... Instituttleder