
Møtereftrat

Til stede: Fra organisasjonene/vernelinja: Tove Blomset Johnsen (NTL), Thomas Misje (NITO), Anne Danielsen (Parat) Lokalt hovedverneombud Alf Høiseth,

Fra administrasjonen: Dekan Geir E. Øien, fakultetsdirektør Geir Ivar Soleng, seksjonsleder HR Cathrine H. Grønvik, sekretær Anne Kristin Bratseth

Forfall: Halvard Trætteberg (Tekna),

Kopi til: Instituttene ved IME, Personalavdelingen v/ Brit Stolsmo

Om: Møte i lokalt samarbeidsutvalg (LOSAM)

Møtetid: 22.02.2016 kl. 09.00-11.00 Møterom: A 390

Signatur: ABR

Innkalling til dagens møte og referatet fra forrige møte avholdt 14.12.15 ble godkjent med de endringer som fremkom ved utsendelse av forslag til referat.

Drøftingssaker:**LOSAM-sak 01/2016 Nytt om fusjon**

Dekan orienterte om utredning om at utredninger av faglig organisering og administrativ organisering, faglig integrasjon og studieporteføljeutvikling, og høring vedr. fakultetsnavn skal behandles i ledergruppens møte 24.02.16 ca. 14.20 – 15.20, og LOSAM inviteres til møtet for å følge saken.

Målet med saken er å orientere om status i ovennevnte prosesser og diskutere videre fremdrift, prosess, premisser og intern oppgavefordeling i mer detalj enn vi har hatt mulighet for å gjøre i tidligere møter.

Fakultetsstruktur er vedtatt. Videre skal instituttstruktur og administrativ organisering behandles. Instituttstruktur skal på plass innen 15.06.15. Dekanene er oppnevnt og gitt mandat til dette. Innen administrativ organisering er det tenkt en innsparing på 5% av økonomiske rammer. Geir Ivar Soleng er gitt i oppdrag å utrede organiseringen av administrasjonen. Det vil bli nedsatt en arbeidsgruppe for dette.

Postadresse Sem Sælandsvei 5 7491 Trondheim	Org.nr. 974 767 880 E-post: postmottak@ime.ntnu.no http://www.ime.ntnu.no	Besøksadresse Sem Sælandsvei 5 7034 Trondheim	Telefon + 47 73 59 42 02 Telefaks + 47 73 59 36 28	Seniorkonsulent Anne Kristin Bratseth Tlf: + 47 73 59 67 15
--	---	--	--	---

LOSAM-sak 02/2016 Årshjul LOSAM

HR-seksjonssjef orienterte om at arbeidsgruppen har hatt 2 møter og at det er tatt utgangspunkt i Tilpasningsavtalen og årshjul for fusjon. Det vil bli avholdt månedlige møter i LOSAM i 2016. Det vises til utsendte utkast.

Konklusjoner:

- Rutine for å få på plass oversikt over 2.3.8 forhandlinger for nytilsatte innen 1 år utarbeides av HR-seksjonen.
- Sekretær for LOSAM sørger for at nødvendig informasjon fra SESAM-møter tilfaller LOSAM.
- Det skal gjennomføres halvårlig rapportering etter pkt. 7.3.a i hovedavtalen
- Instituttene skal sammen med kontorsjefene få invitasjon til å fremme saker for LOSAM på lik linje med medlemmer i LOSAM.
- Alle teknisk-/ administrativt ansatte kalles inn til fellesmøte når arbeidsgruppen innen organisering av administrative prosesser legger frem forslag til ny struktur.

LOSAM-sak 03/2016 IA-Handlingsplan

HR-seksjonssjef gjennomgikk lokal handlingsplan for IA-arbeidet ved IME. Det vises til utsendt plan.
IME følger i stor grad NTNUs delmål for IA-arbeidet.
Det nevnes at IA-kontakt kan bistå institutter med oppfølging av sykefravær der det er ønskelig.

LOSAM-sak 04/2016 Faste poster i LOSAM

HMS: Rapporteres kvartalsvis; Intet ble rapportert i dette møtet.
Nyheter fra tillitsvalgte: Planmessig kontakt mellom institutt og verneinjen er under utredning

Eventuelt:

Dekan gikk gjennom deler av regnskap/budsjettplan som ble behandlet i LG-møte 10.02.16 hvor konklusjonen var: «*Det er ønskelig med innspill i forhold til avsetninger innen 19.02.16. Saken behandles på nytt i LG-møte 24.02.16*»