

Viserektor

Dato: 15.05.2017  
Referanse: 2017/114

## Møteinnkalling

Til:	<u>Medlemmer av LAMU:</u> Jørn Wroldsen, Heidi Vifladd, Gunn Rognstad (arbeidsgiverrepresentanter), Vebjørn Slyngstadli, Anne Kristin Kvitle, Monica Helli (arbeidstakerrepresentanter) <u>Øvrige deltakere (uten stemmerett):</u> Per David Nielsen (HR/HMS), Marianne Bilgrav Nielsen (BHT), Peter Nussbaum, Chunhong Luo, Per Paulsrud, Kenneth Kalvåg, Siri Gunn Simonsen, Eirik Korsen, Jo-Are Nordli Eriksen, Hilde Eriksson (lokale verneombud) og Lise Linnerud (sekretær)	
Forfall:	Anders G. Gule	
Gjelder:	<b>Lokalt arbeidsmiljøutvalg Gjøvik (LAMU)</b>	
Møtetid:	<b>22. mai 2017</b> <b>Kl. 11.30 – 12.30</b>	Møtested: M317 (Mustad)

### **LAMU sak 01/17 Godkjenning av sakliste**

#### Forslag til vedtak:

LAMU godkjenner saklisten.

### **LAMU sak 02/17 Valg av leder**

Utvalgets leder velges for ett år. Leder velges blant medlemmer i LAMU, og annen hver gang fra arbeidsgiver- og arbeidstakersiden. Dersom partene ikke blir enige om leder skal være fra arbeidsgiver- eller arbeidstakersiden det første året, skal dette avgjøres ved loddtrekning.

(Kilde: Arbeidstilsynets faktaside om Arbeidsmiljøutvalg.)

### **LAMU sak 03/17 Ombygginger**

v/ Jørn Wroldsen og Kai Jakobsen

#### **Saksopplysninger**

Se vedlagt notat om renovering av ventilasjonsanlegget i K-bygget.

### **LAMU sak 04/17 Nybygg status**

Muntlig framlegg v/ Jørn Wroldsen og Kai Jakobsen.

### **LAMU sak 05/17 Medarbeiderundersøkelse i november**

Muntlig framlegg v/ Per David Nielsen.

### **LAMU sak 06/17 Bedriftshelsetjenester i NTNU**

Muntlig framlegg v/ Per David Nielsen.

#### **Saksopplysninger**

Informasjon om lokal (Vestoppland bht.) og sentral (NTNU) bedriftshelsetjeneste og evt. ulikheter mellom tilbudene.

Viserektor

Dato: 15.05.2017  
Referanse: 2017/114**LAMU sak 07/17 Sykefraværstatistikk 1. kvartal**

v/ Per David Nielsen

**Saksframlegg**

Fra 1. januar 2017 får man kun hentet ut statistikk på enhetsnivå. For NTNU i Gjøvik blir det som følger:

Org. enhet	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal
Institutt for helsevitenskap Gjøvik	3,9 %		
Institutt for vareproduksjon og byggingsteknikk	3,2 %		
Institutt for informasjonssikkerhet og kommunikasjonsteknologi	1,8 %		
Seksjon for utdanning Gjøvik	1,1 %		
Seksjon for digital sikkerhet	4,1 %		

**LAMU sak 08/17 Avvik 1. kvartal 2017**

v/ Lise Konow Linnerud

**Saksopplysninger**

Fra 1. januar skal de nye organisatoriske enhetene ha en avviksbehandler hver. På Gjøvik finnes tre behandlere:

- IHG - Kristin Haugen
- IVB – Per David Nielsen
- IIK – Hilde Bakke (ikke bekreftet)

1. kvartal 2017 er det kun meldt inn 2 avvik tilhørende enheter på Gjøvik. Til sammenligning hadde IV- og MH-fakultetene m/ institutter hhv. 50 og 39 avviksmeldinger i samme periode. Rapportene er unntatt offentlighet jf. §14. Utdrag presenteres for LAMU i møtet.

**LAMU sak 09/17 LAMU og AMU samspill**

v/ Vebjørn Slyngstadli

**Saksopplysninger**

Diskusjon om hvordan LAMU og AMU kan fungere best mulig sammen:

- Hvilke oppgaver ligger til LAMU? (ikke beskrevet på Innsida)
- Arbeidstilsynet om AMU: <http://www.arbeidstilsynet.no/fakta.html?tid=78950>
- Skal LAMU møtene synkroniseres slik at de ligger rett før eller etter AMU?
  - Tanken er da at vi kan komme med innspill til saker som vi mener AMU må ta opp

**Vedlegg til LAMU-sak 03/17****NOTAT TIL VISEREKTORS LEDERMØTE – NTNU GJØVIK (12.05.2017)****NYTT VENTILASJONSANLEGG I K-BYGGET**

Prosjekt periode: 15 juni – 15 desember 2017.

- Det blir utflytting av alle ansatte på IT avdelingen fra ca. 15 juni.  
(forhåpentligvis trenger man ikke å flytte ut alle møblene, men flytte noe møbler inntil vegg og dekke til med innkjøpt presenning.  
Statsbygg skifter takplater og lys på IT, som en del av dette prosjektet.
- IT-tjenesten har behov for å låne klasserom A063 i denne perioden, og det vil være nødvendig med litt bygningsmessig tilrettelegging – stenge mot røntgen og grupperommene.
- IT-helpdesk etableres på rom A026 ved siden av A063  
(det er ikke plass til alle IT ansatte på rom A063.)
- IT trenger derfor flere kontorer og drift vil måtte ta å legge beslag på alle rom i K byggets 2.etasje inklusive møterommet Kråkereiret
- Kopisentralen søkes beholdt der den står, og benyttet under prosjektperioden. (ikke så mye kopiering på høsten).
- Renhold og renholdsentralen i K-bygget vil ikke bli berørt.
- Varemottak diskuteres om skal være ved renholdsentralen eller i studenttorget denne perioden.
- Det faktum at man tar 4- 6 grupperom, Kråkereiret, og klasserommet tilknyttet Røntgenlaboratoriet (A063) er selvsagt kritisk.
- I tillegg så mister vi K102 og K105 for en periode på 4-6 uker fra ca. 15.oktober.
- Nødvendig å fortsatt leie lokaler på Gjøvik gård.
- Det vil bli inngått avtale om leie av 3 klasserom på Gjøvik Internasjonale skole i perioden 15.08.2017 til 31.12.2017 for å erstatte lokaler i forbindelse med ombygging.

Det bes om forståelse for problemet som denne ombyggingen skaper men vi kommer til gjengjeld til å få to ny-møblerte og ny-oppussede Auditorier som i tillegg til å få levelige undervisningsvilkår mht. ventilasjon også økes med ca. 10 % seter (+ 7 til + 10 seter)

I den grad det skulle være behov for mer detaljerte planer så kommer Statsbygg til å lage det, etter at utførende byggefirma er på plass om noen få uker.

Støyende arbeider vil fortrinnsvis foregå etter semesterslutt og før skolen starter opp igjen til høsten.

Pre-fabrikking av ventilasjonskanaler vil foregå ute bak K bygget, og det vil sannsynligvis bli aktuelt å sperre av fra hjørnet ved renhold (dvs. noen parkeringsplasser vil derfor også bli berørt).

**OMBYGGING AV ARBEIDSTILSYNETS LOKALER**

Leiekontrakt om leie av Arbeidstilsynets lokaler er inngått. Institutt for helsefag overtar lokalene og vil benytte disse til kontorer og laboratorium. Lokalene skal være klare til bruk til høstsemesteret.