



MØTEREFERAT

Tilstede:

Tjenestemannsorganisasjonene

Morten Mørch, Parat

Bjørn Skallerud, Tekna

Sigurd Vildåsen, Tekna

Liv Berit Augestad, FF-NTNU

Gry Eva S. Alterskjær, FF-NTNU

Kristian Steinnes, FF-NTNU

Sissel Skarra, NITO

Iver Johnsen, NTL NTNU

Heidi Egseth, HVO

Arbeidsgiver:

Fung. personalsjef Petter Wiig

Sen. konsulent Brit Stolsmo

Rektor Gunnar Bovim (sak 7/14)

Prorektor Kari Melby (sak 7/14)

Sen.rådgiver Per Kjøl

Dekan Marit Reitan (sak 9/14)

Sen.rådgiver Sidsel Kristiansen (Sak 10/14)

Bedr.fysioterapeut Tina Hagen (sak 10/14)

Gjelder: **Møte i Sentralt Samarbeidsutvalg (SESAM) – mandag 24. februar 2014, kl. 12:15 – 14:45**
Rom 201, 2. etg. Vestfløyen, Hovedbygningen, Gløshaugen

Saksbehandler: Brit Stolsmo

Dato: 24.02.14

Signatur:

Arkiv:

- **Godkjenning av referat fra SESAM-møtet 20.01.14**
Referat fra SESAM-møtet 20. januar 2014 ble godkjent.
- **Godkjenning av dagsorden**
Dagsorden ble godkjent.

Saker

7/14 **STYRESAKER (Informasjon/drøfting)**

Det ble orientert om saker som skal behandles i Styrets møte 26. februar 2014.

Det ble orientert nærmere om følgende saker:

Årsregnskapet 2013 og budsjettkonsekvenser for 2014 og langtidsperioden (S-sak 3/14)

Økonomidirektøren orienterte om saken.

Fagforeningenes og hovedverneombudets (HVO) innspill:

Tekna:

På spørsmål fra Tekna om HF sin underskuddssituasjon, svarte Øk.dir. at de vil bruke 2014 og 2015 til å få orden på dette.

NTL:

EU – Hva er status i forhold til nødvendige organisatoriske grep for å nå målene? Et løft på EU og økt tilslag på søknader betinger at fakultetene styrkes og at sentral støtte koordineres.

Prorektor orienterte om at det er en utfordring å øke kapasiteten.

NTNU har en handlingsplan for EU-forskning og et godt administrativt støttesystem.

HMS årsrapport 2013 (S-sak 5/14)**Fagforeningenes og hovedverneombudets (HVO) innspill:****HVO:**

Det mangler en del i rapporten når det gjelder det psykososiale arbeidsmiljø og inkluderende arbeidsliv

Forskerforbundet:

Arbeidsmiljøundersøkelse 2014 - ansatte savner tiltak i etterkant av arbeidsmiljøundersøkelsen i 2013. Dette fører til liten motivasjon for neste runde som igjen kan føre til lav svarprosent. Anbefaler at man venter med neste undersøkelse.

Det blir viktig å klargjøre hvem som defineres som ledere (f.eks. instituttleder, faggruppelider) i undersøkelsen.

NTL:

NTL mener at det må understrekes at ytre miljø også må være et satsningsområde for NTNU. Ved innkjøp er miljøgevinsten stor, og andelen innkjøp over 500.000 med klare miljøkrav burde vært høyere. Rektor svarte at dette er viktig og burde vært uthevet i saken.

Tekna:

Meget tynt når det gjelder HMS og studenter. Det er flere problemer knyttet til stipendiater enn det som synes. Minnet om at Tekna også tidligere har tatt opp psykiske problemer hos studenter.

HVO støttet Tekna på dette.

Arbeidsgivers oppsummering:

Teksten endres i forhold til gjennomføring av undersøkelsen i 2014.

Universitetsavisa – redaktørens beretning til Styret (S-sak 6/14)

Rektor orienterte om at redaktøren vil delta på styremøtet for å berette om saken. Det er fullt mulig å invitere redaktøren også til andre fora for å informere/diskutere.

NTL:

Universitetsavisa uttrykker det relativt sett, lave konfliktnivået på NTNU. Hvorfor de store debattene er fraværende er interessant. Hvorfor NTNU har et relativt sett lavt konfliktnivå, burde undersøkes.

Tekna:

Det burde vært flere som leser Universitetsavisa.

NITO:

På spørsmål fra NITO om «eierne» har svar på alle spørsmål som er listet opp i saken, svarte rektor at «eierne» er Styret og vil svare på disse spørsmålene.

Evaluerer forskningen ved NTNU (S-sak 7/14)

Prorektor orienterte om saken. Dette er et overordnet notat. Styret har bestilt en institusjonsevaluering etter svensk mønster. Det vil bli en mer systematisk forskningsevaluering.

NTNU har en klar ambisjon om å øke kvaliteten, dette gjelder alle virksomhetsområder.

Fagforeningenes og hovedverneombudets (HVO) innspill:**NTL:**

NTNUs faggrupper jobber etter vedtatte strategier og samfunnsoppdrag. I hvilken grad er internasjonale fagfeller i stand til å forstå og vektlegge den norske konteksten i dette riktig?

Forskerforbundet:

Evaluerer er viktig, men det er en utfordring å evaluere kvalitet av forskning. Tidsskrifters impact factor og siteringsindekser finnes allerede i eksisterende databaser. Kunst og estetiske fag krever særskilte evalueringer. Enkelte forskere har en høy spisskompetanse, noe som gjør at de kan ha en lav siteringsindeks til tross for meget høy kvalitet. Det eksisterer en generell bekymring i miljøet når det gjelder ressurser og tidsbruk.

Arbeidsgivers kommentarer:

Det er viktig å bruke dette til et utviklingsarbeid. Det ligger et oppfølgingsansvar i dette. Det ligger gevinster i selve prosessen i det å bli evaluert. Vi har ingen eksempler på at det har vært gjennomført kombinert forsknings- og undervisningsevaluering.

Det er også viktig å se på støtteapparatet rundt forskningen.

Oppdragsgiver må formidle premissene og rammene for kvalitetskriterier.

Tekna:

Publisering er en for enkel måte å evaluere på. Publiseringsdata kan vi enkelt produsere selv.

Rektors orientering (O-sak 4/14)

Rektor orienterer Styret om aktiviteten siden forrige styremøte:

- Flere statsrådbesøk – dagsorden for disse
- Besøk ved Teknisk universitet i Berlin – samarbeid internasjonalt
- Lerkendalskonferanse – besøk fra arbeidslivet og besøk av politikere
- Campusutvikling - status

8/14 ARBEIDSGIVERS ORIENTERING (Informasjon/drøfting)

Gruppeinndeling ved Personalavdelingen

Personalsjefen orienterte om saken.

Det ble foretatt en gruppeinndeling i 2011; HR-SADM uten koordinator og HR-NTNU med koordinator Kari Rueslåttén. I november 2013, ble HR-NTNU delt i to grupper, mens HR-SADM ble som før. Bakgrunnen for deling av HR-NTNU var på grunn av faglige hensyn samt størrelsen på gruppen.

Gruppene ble kalt gruppe for Organisasjon, arbeidsmiljø og utvikling samt gruppe for politikk, lov og regelverk. HR-SADM endrer navn til gruppe for drift og forvaltning.

Gruppen for HR-politikk og regelverk ledes av personalsjefen. Etter intern kunngjøring, ble funksjonen som koordinator/faggruppeleder for gruppen Organisasjon, arbeidsmiljø og utvikling tildelt Kari Rueslåttén. Til denne funksjonen ligger personalansvar. Koordinator/faggruppeleder for HR-FADM ble tildelt Fredrik Faugstadmo, uten personalansvar. Evaluering av ordningen gjennomføres våren 2015.

Saken ble drøftet i LOSAM i møte 17.10.13 (Sak 20/13).

9/14 INSTITUTTSTRUKTUREN VED SVT-FAKULTETET - MEDVIRKNING (Informasjon/drøfting)

Marit Reitan orienterte om prosessen rundt etablering av ny instituttstruktur ved fakultetet.

Det er nedsatt en utredningsgruppe. Grunnen til at denne gruppen mangler representant fra teknisk-administrativt ansatte, er fordi denne gruppen skal løfte frem forskning og utdanning.

Fakultetet er i gang med å utarbeide en plan for medvirkning og kommunikasjon. Gjennomgangen av instituttstrukturen foreslås som et prosjekt. Saken skal behandles på instituttlederemøte i mars. Det er ønskelig å opprette en prosjektgruppe bestående av dekan, en eller to LOSAM-representanter, verneombud, en representant fra teknisk-administrativ gruppe og en student. Denne prosjektgruppen skal lage en plan for medvirkning som forankres inn mot LOSAM og instituttlederemøtet.

Fagforeningenes og hovedverneombudets (HVO) innspill:

Forskerforbundet:

Det er positivt med god informasjon/kommunikasjon underveis i prosessen.. Foreslår to LOSAM-representanter i prosjekt for medvirkning.

NTL:

Viktig å få avklart hvor endelig sluttforhandling skal skje. NTL setter pris på at det kommer en medvirkningsplan til SESAM på saken.

10/14 NY PARKERINGSPOLITIKK VED NTNU (Informasjon/drøfting)

Notat av 17.02.14 om kriterier for tildeling av nærparkering – forslag fra arbeidsutvalg ble utsendt til møtet.

Sidsel Kristiansen og Tina Hagen orienterte om saken.

Fagforeningenes og hovedverneombudets (HVO) innspill:

- Ta med at listen ikke er uttømmende, dette er kun eksempler (Parat)
- Prioriteringene bør strykes, la stå som punkter (NTL, FF)
- Viktig at noen sitter med overordnet ansvar siden både Personalavdelingen og HMS-avdelingen skal behandles søknader (Tekna, FF)
- Evalueringsgruppen må på plass før det settes i gang (FF)
- Ønsker å delta i evalueringen (HVO)

Arbeidsgivers kommentarer:

Arbeidsgiver vil se på saken på nytt etter de innspill som fremkom i møtet.

De som har jobbet med saken inkludert HVO deltar i evalueringen.

Saken vil bli lagt ut som melding på Innsida med informasjon om søknadsprosedyren.

11/14 RESSURSER TILLITSVALGTE (Informasjon/drøfting)

Jamfør sak 4/14

Notat av 17.01.14 fra Personalsjefen var utsendt til møtet.

Personalsjefen orienterte om at saken sluttføres. Virkningsdato blir 1. august 2014.

Fagforeningenes og hovedverneombudets innspill:

Parat:

Litt finpuss og rettinger må til før notatet er ferdig.

FF:

Det er viktig at enkelte punkter blir presisert slik at enhetene har noe å rette seg etter, dette gjelder spesielt for vitenskapelig ansatte. Imidlertid er hovedlinjene i dokumentet ferdigforhandlet.

Det bør vurderes om kompensasjon av mertid kan tas inn i notatet siden det har vært en implisitt del av forhandlingsprosessen og -kompromisset.

Tekna/FF:

Fleksibilitet og likebehandling er viktig. NTNU er avhengig av at vitenskapelig ansatte er tillitsvalgt og da må det være forskjellige måter å håndtere vervet sitt på og hvordan frikjøpsmidlene disponeres.

NTL:

Er uenig i hele dokumentet.

- Ordningen med ressurser til tillitsvalgte fra 2006 er ikke evaluert og nye prinsipper undergraver samarbeidslinja mellom fagforeningene. Og mellom arbeidsgiver og fagforeningene.
- Notatet er ikke etter intensjonen i Hovedavtalen
- Det har ikke vært ført reelle drøftinger med tillitsvalgte i saken
- Dokumentet er fullt av feil og utfordringer av praktisk og prinsipiell art

Parat/NTL:

Frikjøpsmidler skal brukes til frikjøp, ikke som betaling for overtid.

Forskerforbundet:

Ut ifra gitt fordelingsnøkkel skulle FF hatt en måned mer i frikjøp.

Arbeidsgivers kommentarer:

Personalsjefen sender umiddelbart innspill til Eiendomsforvaltningen for å igangsette kontorfordelingen i PFI-bygget.

Virkningsdato for NITOs fire ekstra månedsverk er 1. januar 2014.

12/14 EVENTUELT

Ingen saker under eventuelt.