



## MØTEREFERAT

---

Tilstede:

Tjenestemannsorganisasjonene

**Morten Mørch, Parat**

**Øystein Risa, Tekna**

**Bjørn Skallerud, Tekna**

**Kristian Steinnes, FF-NTNU**

**Gry Eva S. Alterskjær, FF-NTNU**

**Sturla Sjøpstad, NTL NTNU**

**Iver Johnsen, NTL NTNU**

**Thomas Misje, NITO**

**Heidi Egseth, HVO**

Arbeidsgiver:

**Personalsjef Arne Kr. Hestnes**

**Sen. konsulent Brit Stolsmo**

**Rektor Gunnar Bovim** (sak 47/14)

**Org.dir. Ida Munkeby** (sak 4714)

**Øk.dir. Frank Arntsen** (sak 47/14)

**Seksjonssjef Albert Verhagen** (sak 52/14)

**Sen. rådgiver Kathrine Vangen** (sak 53 og 57/14)

**Sen. rådgiver Kristin W. Brekke** (sak 51/14)

**Seksjonssjef Magnar Hole** (sak 56/14)

**Sen. rådgiver Petter Wiig** (sak 56/14)

---

Gjelder: **Møte i Sentralt Samarbeidsutvalg (SESAM) – fredag 31. oktober 2014,**  
**kl. 08.00 – 11.30, Rom 201, 2. etg. Vestfløyen, Hovedbygningen, Gløshaugen**

Saksbehandler: Brit Stolsmo

---

Dato: 31.10.14

Signatur:

Arkiv:

- **Godkjenning av referat fra SESAM-møtet 26.09.14**  
Referat fra SESAM-møtet 26. september 2014 ble godkjent.
- **Godkjenning av dagsorden**  
Dagsorden ble godkjent.

### Saker

#### **47/14 STYRESAKER (Informasjon/drøfting)**

Det ble orientert om saker som skal behandles i Styrets møte 5. november 2014.

Det ble orientert nærmere om følgende saker:

#### **Innspill til arbeidet med framtidig struktur i universitets- og høyskolesektoren** **(S-sak 27/14)**

Rektor og organisasjonsdirektør orienterte om saken.

Innspill fra fagforeningene i kontaktmøte 29.10 er delvis innarbeidet i revidert versjon.

#### **Innspill fra fagforeningene og HVO:**

Fagforeningene og HVO er positive til at NTNU utreder ulike alternativer og slutter seg i hovedtrekkene i saksutredningen. Fagforeningene er negative til ordninger som kan innebære fristilling fra nåværende lov- og avtaleverk.

Det ble diskusjon om balansen i notatet, flere mente at notatet for ensidig drøfter og vektlegger det positive ved fusjonsalternativene. Risiki, negative konsekvenser generelt og fordeler ved 0-alternativet må få mere tyngde.

Fagforeningene påpeker at samarbeidet har vært bra, det er positivt at innspill fra fagforeningene blir hensyntatt.

**NTL:**

Hva sier den politiske ledelsen om den massive omstillingen?  
Prinsipielt ståsted og veien videre må beskrives  
Viktig å ha med ansatte på veien videre  
Det er ikke tatt stilling til 0-alternativet.

**Forskerforbundet:**

Vanskelig å si hva som er det beste alternativet  
Savner en bedre utredning av 0-alternativet  
Konsekvenser for og betydningen av NTNU som grunnforskningsuniversitet er underkommunisert.

**Tekna:**

Heller mot 0-alternativet, men vil ikke være kategorisk på nåværende tidspunkt.

Hovedsammenslutningene kommer med innspill i eget notat som legges ved referatet.  
Fagforeningene er positive til videre utredning.

Saken ble drøftet.

Organisasjonsdirektøren opplyste om at det legges opp til omfattende medbestemmelse og god kontakt med fagforeningene i den videre prosessen og skisserte møter der saken kan diskuteres.

**Strategi og budsjettfordeling for 2015, samt langtidsutsikter 2016 – 2018**  
**(S-sak 29/14) Under denne saken ble også SESAM-sak 50/14 – Statsbudsjettets pålegg om avbyråkratisering drøftet**

Rektor og økonomidirektør orienterte om saken og tilrådingen:

- Formål med strategi og budsjettfordelingssaken
  - Oppfølging av styresak om «Planleggingsrammer» fra juni
  - Grunnlag for endelig budsjettvedtak
  - Følge opp regjeringens 7-punkts plan for økt kvalitet
  
- Hovedprioriteringer 2015
  - Horisont 2020
  - Framtidsrettede studier og innovative læringsformer
  - Tematiske satsinger og muliggjørende teknologier
  - Bærekraftig nyskappingsarbeid
  - Levende campus

Saken ble drøftet.

Det arrangeres eget møte med tjenestemannsorganisasjonene om arbeidet med ny finansieringsmodell for sektoren.

### **Avbyråkratisering**

Ledelsen innledet. Hva er effektivisering og avbyråkratisering? Ikke sikkert det er synonymt med administrativ nedskalering? Ønsker ikke å bruke «ostehøvelprinsippet», men gjennomføre et prosjekt som kan gi langsiktig og bærekraftig resultat.

### **Innspill fra fagforeningene og HVO:**

#### **NTL:**

Har et mer nyansert syn på hva som er avbyråkratisering enn bare opptelling av forholdet mellom teknisk-administrativt ansatte og vitenskapelige stillinger.

NTNU må bygge en administrasjon som støtter opp om den faglige virksomheten  
Det må tenkes bredere enn det som står i indikatorene

#### **Forskerforbundet:**

Ønsker NTNU studieavgift for utenlandsstudentene? Konsekvenser for profil topp og bredde må vurderes nøye.

Organisasjonsdirektøren påpekte at det er vanskelig å evaluere forbedringer i slike prosesser, det er problematisk å finne gode tellekanter.

Rektor fremholdt forskjellen mellom å spare penger og løpende forbedring/effektivisering ved NTNU.

#### **48/14 ARBEIDSGIVERS ORIENTERING (Informasjon)**

Saken utsettes til neste SESAM-møte.

#### **49/14 SAKS – status og videre arbeid (Informasjon/drøfting)**

Saken ble drøftet som styresak.

#### **50/14 STATSBUDSJETTET 2014 – AVBYRÅKRATISERING/EFFEKTIVISERING**

Se sak 47/14.

#### **51/14 NTNUs ARBEIDSMILJØUNDERSØKELSE (Informasjon/drøfting)**

Kristin Wergeland Brekke orienterte om status.

Arbeidsmiljøundersøkelsen sendes ut tirsdag 4. november.

Fagforeningene kom med innspill til Innsida-melding som ble fremlagt.

### **Innspill fra fagforeningene og HVO:**

#### **HVO:**

VO-linja har påpekt en utfordring der en leder som selv får negativ tilbakemelding skal lese ut resultat og lede tiltak.

**NTL:**

Det forutsettes at dekanene er tett på instituttleder og tar tak i gjennomføring og oppfølging av arbeidsmiljøundersøkelsen. Dette er et opplagt lederansvar på alle nivåer.

**52/14 TILSETTING UTEN FORUTGÅENDE KUNNGJØRING (Forhandling)****Ved Det medisinske fakultet, Institutt for samfunnsmedisin**

Det ble tatt opp forhandling om å inngå avtale om mulighet for å fremme tilsettingssak uten forutgående kunngjøring som universitetslektor, kode 1009 (praksislærere ved fastlegekontorer) i varierende stillingsandel.

Det ble oppnådd enighet om avtale som foreslått, jfr. protokoll.

Det vil bli informert om status i ordningen i LOSAM med kopi til SESAM.

**53/14 UTREISEPOLITIKK VED NTNU (Informasjon/drøfting)**

Notat av 08.10.14 om «Felles retningslinjer for forskningstermin ved NTNU med vekt på internasjonal mobilitet» ble utsendt til møtet.

Personalsjefen og Kathrine Vangen orienterte om saken. Retningslinjene er utarbeidet av intern arbeidsgruppe (forskningsdekaner, HR-medarbeidere og deltakelse fra rektors stab), og på grunnlag av møter med fakultetene og eksternt ekspertanbefaling. Målet er at utreisefrekvensen skal doubles. Tiltaket er et ledd i realisering av internasjonal handlingsplan. Dekanmøtet har gitt sin tilslutning til hovedtrekkene i saken, men ønsket at beslutningsmyndigheten for forskningstermin bør ligge ved fakultetet.

Innspill fra fagforeningene og HVO:**Forskerforbundet:**

Dette er utrolig bra og bidrar til at NTNU blir en organisasjon, dette høyner kvaliteten.

## Utfordringer:

- det bør være kjønnsnøytralt
- finansiering for vikarer når forskere er ute

Beslutningsmyndigheten er relativt komplisert.

**54/14 REKRUTTERING AV VITENSKAPELIG ANSATTE – Mandat og arbeidsgruppe (Informasjon/drøfting)**

Mandat av 12.10.14 om politikk for å rekruttere ansatte til undervisnings- og forskerstillinger er utsendt til de tillitsvalgte med forespørsel om synspunkter og oppnevning av arbeidsgruppe.

Personalsjefen orienterte om saken.

Dette er oppfølging av ett av syv prioriterte HR-satsinger. Rektor har gitt føringer på hvem som skal sitte i utvalget.

Fagforeningene bes om å melde inn to navn som skal delta.

## **55/14 KARTLEGGING OG ORGANISERING AV TRANSAKSJONSORIENTERT HR OG LØNN VED NTNU (Informasjon/drøfting)**

Rapport fra arbeidsgruppe, september 2014 ble utsendt til møtet.

Personalsjefen orienterte om saken og viste til utredning.

Dette kan sees på som et delprosjekt under avbyråkratiseringsprosjektet.

Det dreier seg bl.a. om omallokeringer av ressurser. For HR er det ønskelig å få frigjort arbeidstid fra forvaltning og transaksjoner til lederstøtte, f.eks. medbestemmelse, arbeidsmiljøutvikling, personalsaker og tilsetning. Dvs en omlegging til mer strategisk påkopledd HR.

Det er ikke ønskelig at vitenskapelig ansatte skal få flere administrative oppgaver, viktig fokus er derfor å forbedre og forenkle administrative prosesser og sikre god hjelp/støtte til vitenskapelig ansatte.

Det skal nå nedsettes en arbeidsgruppe som foreslår implementering, og med sikte på oppstart av fellestjeneste fra 1. august 2015.

### Innspill fra fagforeningene og HVO:

#### **Parat:**

Hva mener de ansatte som har disse arbeidsoppgavene i dag?

Hvordan er beregningen på kostnader gjort?

#### **NTL:**

Positivt med fokus på dette

Digitalisering og standardisering – lite tilgjengelighet

Standardisering gir ikke mere kompetanse!

Skepsis i forhold til business-senter

### Arbeidsgivers kommentarer:

De ansatte rapporteres via fakultetenes HR-sjefer å være veldig positiv til å sette i gang, det er ønskelig med bedre kompetanse og de fleste ønsker å være lederstøtte. Samtidig melder de lokale HR-sjefene at lederne etterlyser mer administrativ støtte.

Hvordan beregningen på kostnader er gjort vil bli oversendt fagforeningene pr. e-post.

Det skal opprettes en arbeidsgruppe med en intern prosjektleder i 50 % stilling. Det er satt av en plass til representant for fagforeningene.

Saken ble drøftet.

#### **56/14 BEREDSKAPSAVTALER VED SEALAB, NT-FAKULTETET (Forhandling)**

Notat av 09.09.14 fra NT-fakultetet om «Beredskapsvakt for det tekniske anlegget ved NTNU Sealab» ble utsendt til møtet.

Magnar Hole orienterte om bakgrunnen for arbeidet med beredskapsavtalen. Saken har vært diskutert i LOSAM ved NT-fakultetet flere ganger.

Følgende tema ble diskutert:

- Fritid - lik verdi for alle, lik lønn/kompensasjon for tap av lik fritid
- Forankring lokalt
- Prøveperiode

Etter forhandling, ble det enighet om følgende:

- Tid til beredskapsvakt kompenseres økonomisk
- Kompensasjonen gis i form av et fast beløp pr. vaktperiode beregnet på grunnlag av omregningsfaktoren 1:6 og gjennomsnittlig lønnstrinn for deltagerne pr. 1. desember hvert år.

#### **57/14 EVENTUELT**

##### Servicesenter for utenlandske arbeidstakere i Trondheim

Kathrine Vangen orienterte om saken.

Det er nedsatt en arbeidsgruppe bestående av representant fra Trondheim kommune, NTNU og Næringsforeningen. Gruppen skal jobbe for å påvirke politisk ledelse slik at det etableres servicesenter for utenlandske arbeidstakere i Trondheim fra 2016. Det ble orientert om underskriftskampanje fra offentlig virksomheter og fra næringslivet i Sør-Trøndelag til støtte for en slik tjeneste.

Det er ønskelig med støtte fra fagforeningene.