



## MØTEREFERAT

---

Tilstede:

Tjenestemannsorganisasjonene

**Morten Mørch, Parat**

**Øystein Risa, Tekna**

**Henriette Vaagland, Tekna**

**Kristian Steinnes, FF-NTNU**

**Gry Eva S. Alterskjær, FF-NTNU**

**Sturla Sjøpstad, NTL NTNU**

**Iver Johnsen, NTL NTNU**

**Sissel Skarra, NITO**

**Heidi Egseth, HVO**

Arbeidsgiver:

**Personalsjef Arne Kr. Hestnes**

**Sen. konsulent Brit Stolsmo**

**Rektor Gunnar Bovim** (sak 66/15)

**Org.dir. Ida Munkeby** (sak 66/15)

**ØE-dir. Frank Arntsen** (deler av sak 66/15)

**Rådgiver Eirik Granaas** (deler av sak 67/15)

**Juridisk rådgiver Arve Skjærvø** (sak 69/15)

---

Gjelder: **Møte i Sentralt Samarbeidsutvalg (SESAM) – fredag 16.10.15,  
kl. 08.30 – 11.30, Rom 428, 4. etg. Østfløyen, Hovedbygningen, Gløshaugen**

Saksbehandler: Brit Stolsmo

---

Dato: 16.10.15

Signatur:

Arkiv:

- **Godkjenning av referat fra SESAM-møtet 24.08.15**  
Referat fra SESAM-møtet 24. august 2015 ble godkjent.
- **Godkjenning av dagsorden**  
Dagsorden ble godkjent.

### Saker

#### **66/15 STYRESAKER (Informasjon/drøfting)**

Det ble orientert om saker som skal behandles i Styrets møte 22.10.15.

Det ble orientert nærmere om følgende saker:

#### **Virksomhetsrapport 2. tertial 2015** (S-sak 35/15)

Økonomi- og eiendomsdirektør orienterte om saken og tilrådingen.

Det rapporteres om mindreforbruk i hele organisasjonen. Mindreforbruket knyttes til forsinkelse/periodisering og er ikke å betrakte som et overskudd.

Innspill fra fagforeningene og HVO:

#### **NTL:**

Er opptatt av hvor mindre-forbruket er registrert og hvordan dette skal kommuniseres ut.

Det bør settes av penger til kompetanseheving.

**Forskerforbundet:**

Er det registrert endring i bevegelse i årsverk?

## Oppsummering/arbeidsgivers kommentar:

Mindreforbruk/forsinkelse:

Det er pr. dags dato registrert et stort mindreforbruk på Eiendomssiden. Det er registrert en forsinkelse i forhold til tilsetting av stipendiater og forsinkelse i tematiske satsingsområder.

Kompetanseheving

NTNU bør ha et sentralt handlingsrom i 2016/17.

Bevegelse i årsverk

Økning av antall ansatte er på den vitenskapelige siden.

Saken ble drøftet.

**Oppdatert risikovurdering av fusjonen – sikker drift** (S-sak 36/15)

Organisasjonsdirektøren orienterte om saken og tilrådingen.

Saken er en presentasjon av risikobildet samt rapportene fra Deloitte.

Innspill fra fagforeningene og HVO:

**NTL:**

Det pekes på mange viktige punkter i rapporten.

Det er vanskelig å isolere sikker-drift-saken.

Hvordan kommunisere ut dette til ansatte?

Endringsledelse/lederopplæring:

Er bekymret for tidsløpet for administrativ organisering.

**Forskerforbundet:**

Fusjonsplattformen – spissing av mål.

**Tekna:**Sikker Drift:

Hva er oppgavene til Sikker drift i forhold til andre grupper?

Det synes som Sikker drift har tatt for stor plass. Hvilke konsekvenser får dette for det videre arbeid?

**HVO:**

Personalledelse i fusjonen – viktig å sjekke dette ut i styringsdialogen.

#### Oppsummering/arbeidsgivers kommentar:

Fokus på sikker drift knyttet til IT/systemer og belastning på nøkkelpersoner må balanseres bedre mot fokus på den usikkerhet en lang fusjonsprosess kan skape for enkeltpersoner.

Saken ble drøftet.

#### **Statsbudsjettet 2016** (O-sak 24/15)

Økonomi- og eiendomsdirektør og rektor orienterte kort om saken.

NTNU: Realvekst på 2,5 %. Største relativ vekst har Gjøvik, deretter Ålesund og NTNU.

Dept. forslag til endringer i finansieringsmodellen ligger veldig nært opp til det NTNU har argumentert for tidligere.

#### **67/15 ARBEIDSGIVERS ORIENTERING (Informasjon)**

- ❖ Opplæringskontor ved NTNU – status  
Eirik Granaas orienterte.

KD har i tildelingsbrevet pålagt NTNU en betydelig økning i antall lærlinger.

Inntil i dag har vi hatt totalt 30 lærekontrakter gående. Pr. i dag har vi 34 løpende kontrakter i 15 forskjellige lærefag.

Det etableres nå et eget flerfaglig opplæringskontor for NTNU. Elektro- og rørfag skal fremdeles tilknyttes bransjekontor.

Det tas sikte på å ha 50 løpende kontrakter ved utgangen av 2016, i tråd med samfunnskontrakten og i tråd med tildelingsbrevets forventning.

I tillegg kommer det 11 lærekontrakter fra høgskolene.

NTL berømmer arbeidet som gjøres med lærlinger ved NTNU og understreker at det nå er viktig å ha fokus på kvalitet på opplæringen av lærlingene gjennom hele opplæringsløpet fram til fagbrev.

- ❖ Transaksjonsorientert HR og lønn ved NTNU

Notat av 12.10.15 fra personalsjefen om «Anbefaling om endret organisering av reiseoppgjør, variabel lønn, oppgjør etter forskningstermin og ferieadministrasjon ved NTNU» ble utdelt i møtet.

Saken ble drøftet.

**Parat** pekte på at vi har en utfordring i forhold til kommunikasjon. Noen ansatte har en oppfatning av at denne saken er lagt på is.

### **Fagforeningene**

Viktig at eventuelle organisasjonsendringer som følge av dette følger reglene i Hovedavtalen.

Når eventuelle beslutninger tas må dette forhandles og kommuniseres ut.

## **68/15 PERSONALREGLEMENT FOR TEKNISK-ADMINISTRATIVE STILLINGER (Forhandling)**

Notat av 15.09.15 fra Personalsjefen m/ vedlegg:

- Personalreglement fra KD til KMD av 07.04.15
- Personalreglement fra KMD til KD av 03.08.15
- Personalreglement fra KD til NTNU av 17.08.15
- Revidert personalreglement for teknisk/administrative stillinger

Personalsjefen orienterte om endringer foreslått av KD og KMD.

SESAM gir sin tilslutning til dette.

Protokoll vil bli utferdiget og underskrevet så snart som mulig.

## **69/15 GODKJENNING AV RETNINGSLINJER/RUTINER (Drøfting)**

Notat av 09.10.15 med vedlagte rutiner; Rutiner for innsyn i brukers e-post og annet elektronisk lagret materiale, Rutiner for behandling av filer og e-post ved brukers dødsfall, Rutine ved utlevering av elektronisk lagret materiale til politi eller påtalemyndighet.

Arve Skjærvø orienterte om retningslinjene.

### Innspill fra fagforeningene og HVO:

- Viktig at retningslinjene bekjentgjøres ved NTNU
- Retningslinjene må være juridisk forankret i lovverket
- Telefon betalt av arbeidsgiver helt eller delvis – hvem står som eier og har arbeidsgiver innsynsrett?
- Til pkt. 3.2.2 Innsyn i tillitsvalgtes e-post eller filer. Det bør vurderes spesialregler for dette.

Arbeidsgiver tar med de innspill som fremkom i møtet og ser videre på saken.

## **70/15 BEVISSTPROSJEKTET (Informasjon)**

Saken ble utsatt.

## 71/15 EVENTUELT

- Campusprosjektet – status  
Økonomi- og eiendomsdirektøren orienterte kort om saken.

Følgende skal utredes:

- o Hva betyr et samla campus?
- o Konkretisering av visjonen.

Det vil bli etablert et prosjektstyre.

- Omstillingshåndbok  
Saken ble reist av Parat.

Parat mener at nye omstillingsretningslinjer for NTNU bør legges på is inntil videre. Omstillingsretningslinjer som kun gjelder fusjonen, bør inngå i omstillingshåndboka. Avbyråkratiseringen bør løses ved naturlig avgang. All oppsigelse bør være uaktuelt i to år fremover siden fusjonsprosessen er krevende.

Personalsjefen vurderer de innspill som fremkom i møtet.