
Møtereferat

Til stede: Frank Arntsen, Trond Singasaas, Jens Petter Nygård, Torberg Falch, Øyvind Gregersen, Geir E.D Øien, Olav Bolland, Lindis Burheim, Nils Jørgen Moltubakk, Arvid Eriksen Skjervik, Kristoffer Torbjørnsen, Ronny Kjeldsberg, Tanja Mathiesen, Torbjørn Digernes (under sak om mandat) Kirsti Klokkehaug (referent)

Gjelder: Møte i styringsgruppen for Samlokaliseringsprosjektet

Møtetid: 18.12.2017

Møtested: Hovedbygningen, møterom 230

Styringsgruppa har i møte 18.12.2017 diskutert rammene for samlokalisering av teknologimiljøene på Gløshaugen, nærmere bestemt arealplan for IE, IV og NV-fakultetet. Videre drøftet styringsgruppa utkast til mandat for laboratorieutvalg som skal utrede behov og lokalisering av laboratorier, herunder felleslaboratorium for IE, IV og NV.

Samlokaliseringsprosjektet går nå over i gjennomføringsfasen med konkrete ombygginger og flyttinger. Styringsgruppa diskuterte prinsipper for organisering av prosjektet, som fra 01.01.2018 får en todeling for hhv. organisasjonsprosesser (ledes av Jens-Petter Nygård) og for byggeprosesser (ledes av Arvid Eriksen Skjervik). Hovedprosjektleder blir Trond Singasaas, som rapporterer til prosjekteier Frank Arntsen. Styringsgruppa opprettholdes og vil ha møter ca. 1 gang pr. mnd.

Styringsgruppa for samlokalisering foreslår at rektor gjør følgende vedtak:

1. Detaljert arealplan for fakultetene på Gløshaugen, inkludert det tidligere innovasjonssenteret, vedtas som foreslått av prosjektleder i notat av 12.12.17
2. IEs arealbehov knyttet til undervisningsrom og studentarbeidsplasser for IDI skal dekkes innenfor rammene i Realfagbygget A2, A3 og A4.
3. IE disponerer i alt fire etg. til forkursvirksomhet og elektrolabber i Høgskoleringen 3.
4. Sentralbygg 1 9. etg. utredes nærmere med tanke på IEs plassbehov, sambruk og evt. interne arealmessige omrokkinger.
5. Mandat for «Det sentrale laboratorieutvalget i Samlokaliseringsprosjektet» vedtas som foreslått av prosjektleder.
6. Organisering av prosjektet vedtas som foreslått i notat av 12.12.17

Vedlegg:

- Notat av 12.12.17
- Mandat laboratorieutvalg, vedtatt 12.12.17

Postadresse

Org.nr. 974 767 880

Besøksadresse

Telefon

Saksbehandler

7491 Trondheim
Norway

postmottak@ntnu.no
www.ntnu.no

Høgskoleringen 1
Hovedbygningen

+47 73595000

Trond Singasaas

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

Notat

Til: Styringsgruppe samlokalisering etter fusjon – møte 18. desember 2017

Kopi til:

Fra: Prosjektleder

Signatur: JPN/TS

SAMLOKALISERING ETTER FUSJON – STATUS MEDIO DESEMBER 2017

BAKGRUNN

Prosessen for å fastsette rammene for samlokalisering i Trondheim som følge av fusjon med tidligere HiST er nå i det alt vesentlige slutført, og vil etter de vedtak det her legges opp til gå over i gjennomføringsfasen med konkrete ombygginger og flyttinger.

STATUS MEDIO DESEMBER

1. Detaljert plan Gløshaugen

a) Arealplan for IE-fakultetet

Som følge av endret plan for flytting av matvitenskap og følgende endringer i arealplan for Realfagbygget er det etter initiativ fra IE-fakultetet jobbet frem en arealplan som medfører noen endringer for IE-fakultetet.

Løsningen innebærer at elektrolabbene samles i Høgskoleringen 3 slik at en får større nærhet mellom elektroblokkene og elektrolabbene. Datasaler og studentarbeidsplasser for IDI lokaliseres i A-blokka (A4 og A2) i Realfagbygget slik at det blir større nærhet til IT-bygget. Allmennfag (forkurs) lokaliseres i Høgskoleringen 3 på Gløshaugen, slik at en unngår en midlertidig lokalisering på Kalvskinnet. Renate-senteret vil som del av dette lokaliseres i elektroblokkene, evt med en midlertidig løsning i Realfagbygget i påvente av tilpasning av de tildelte permanente arealer. For øvrig er planen som tidligere vedtatt.

Løsningen innebærer at det må vurderes nærmere bruken av arealer til undervisningsrom og studentarbeidsplasser i A3 og i 9. etg. i Sentralbygg 1. Disse arealene har IE-fakultetet foreslått å benytte til undervisningsrom og studentarbeidsplasser for IDI. Det er særlig A3 i Realfagbygget som

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim Norway	postmottak@ntnu.no www.ntnu.no	Høgskoleringen 1 Hovedbygningen	+47 73595000	Jens Petter Nygård jens.nygard@ntnu.no Tlf: 91897297

Adresser korrespondanse til saksbehandlerne. Husk å oppgi referanse.

kan være et godt tilskudd til identitetsarealer for IDI, men det finnes også gode argumenter for at A3 benyttes som generelle undervisningsarealer og studentarbeidsplasser uten øremerking til ett bestemt fakultet. Disse arealene er bla godt egnet til å prøve ut innovative læringsarealer. Prosjektleder foreslår at styringsgruppa etter diskusjon avgjør om arealene i A3 skal øremerkes for IE-fakultetets aktiviteter, eller om dette skal være generelle NTNU-arealer. Prosjektleder foreslår at det gjøres samme vurdering for arealene i 9. etg. i Sentralbygg 1.

b) Arealplan for IV-fakultetet

For å frigjøre arealer til IV-fakultetet er det behov for å flytte studentarbeidsplasser (tidl. Innovasjonssenter Gløshaugen) ut av nåværende lokalisering i Verkstedteknisk, og disse studentarbeidsplassene blir derfor reetablert i VM-paviljongen. For øvrig er planen som tidligere vedtatt.

c) Arealplan for NV-fakultetet

Prosess for lokalisering matteknologi ivaretas ved at aktuelle løsninger utredes av det nedsatte laboratorieutvalget, se nedenfor sak 2, i samråd med fakultetet, herunder vurdere lokaliseringalternativer i Kjemiblokk 5 og i Realfagbygget C1/B1. Behov for nye laboratorier C2 utredes av fakultetet i samråd med laboratorieutvalget.

d) Felleslaboratorium for IE, IV og NV

Behov og løsninger knyttet til felleslaboratorium utredes av laboratorieutvalget.

2. Opprettelse av laboratorieutvalg – mandat

I Styringsgruppas møte 20.11 ble besluttet å opprette et laboratorieutvalg for å utrede behov og lokalisering av laboratorier på Gløshaugen.

Etter møtet har utvalgsleder i samråd med prosjektleder utarbeidet utkast til mandat for utvalget, se vedlegg. Prosjektleder foreslår at mandatet legges til grunn for det videre arbeid. I tråd med sak 1 ovenfor bes utvalget særskilt om å samarbeid med NV-fakultetet vurdere alternative løsninger for lokalisering av matteknologilaboratorium på Gløshaugen, og om å bistå i fakultets utredning av behovet for nye laboratorier i C2.

Utvalgets leder professor Torbjørn Digernes rapporterer til styringsgruppa. Øvrige medlemmer i utvalgte oppnevnes av utvalgsleder etter forslag fra berørte dekaner. I samråd med prosjektleder vurderes løpende hensiktsmessig medvirkning fra ansatte og studenter

Utvalget bes i løpet av våren 2018 om å foreslå løsninger for plassering av laboratoriefunksjonaliteten innenfor eksisterende bygg/laboratoriesentre som gir synergier, og som best mulig ivaretar de samlede funksjons- og utstysbehov.

Rapportering fra utvalget skjer i henhold til vedtatt fremdriftsplan for prosjektet og avtales løpende. I tråd med prosjektets gjennomføring vil utvalget konsulteres i utforming av løsning og romplaner for de ulike laboratoriene.

3. Organisering av det videre prosjektarbeid

Samlokalisering etter fusjon medfører at det skal gjennomføres et stort antall flytte- og ombyggingssjekter de kommende år, og det er derfor særlig behov for å etablere gode kommunikasjons og beslutningsstrukturer. Løsningene som etableres må være godt forankret i de enkelte fagmiljøene, men det må også sikres beslutningsprosesser som ivaretar nødvendig fremdrift. I prosjektorganisasjonen for samlokaliseringssjektet skal en gjennom organisasjonsprosesser fastsette rammene for det enkelte prosjekt, og gjennom byggeprosessene sørge for å gjennomføre de aktuelle byggearbeidene.

Prosjektet vil i dette legge opp til at det for hvert byggeprosjekt utarbeides og vedtas et programnotat som setter ramme og forutsetninger for de arbeidene som skal gjennomføres. Utkast til programnotat utvikles som del av organisasjonsprosessen, og kvalitetssikres sammen med det aktuelle fakultetet. Med utgangspunkt i fastsatt programnotat vil det som del av byggeprosessene utvikles romplaner innenfor rammen av det enkelte programnotat. Romplan kvalitetssikres med berørt fakultet, og med de aktuelle fag- og brukermiljø. Romplan skal også kvalitetssikres gjennom medbestemmelse i LOSAM.

Det er forutsigbart at en underveis i byggeprosessene ønsker å gjøre endringer i de fastsatte rammer for prosjektet. Slike endringer i programnotat må tas opp som en organisasjonsprosess, og ikke som del av byggeprosessene.

Med det store antall prosjekter som skal gjennomføres er det avgjørende at det er felles forståelse av prosessene og de spilleregler som må gjelde. Sentralt i dette er at det er prosjektet som må avveie hensynet til faglig/strategisk eiendomsutvikling i forhold til de aktuelle brukerbehov. For å sikre fremdrift må det være en forutsetning at de etablerte rammer gitt i programnotat må gjelde som grunnlag for arbeidet inntil evt. ny beslutning tas. Det vil også være en viktig forutsetning for arbeidsprosessene at det er åpenhet om alternative løsninger, selv om dette kan øke konfliktnivået, og føre til frustrasjon over at det jobbes med alternativer som ikke realiseres, eller som endres. Det må også være en tydelig arbeidsdeling mellom prosjekt og linjeorganisasjon når det gjelder ansvar for intern kommunikasjon og forankring.

4. Detaljert plan for lokalisering av fellesadministrative enheter på Kalvskinnet

Som følge av at flyttetidspunkt for matteknologi er utsatt til en finner en bedre løsning, skal det videre behov for bla laboratorier på Kalvskinnet utredes våren 2018. Det videre arbeid med arealplan for de enkelte avdelingene på Kalvskinnet er derfor utsatt inntil dette avklares.

5. Risikovurdering

Prosjektet gjorde tidlig i desember en ROS-analyse med fokus på gjennomføringen av byggeprosessene. Denne kartleggingen viser at største risiko forventes å ligge innen *forankring og brukerinvolvering*, hvor det er anses å være høy risiko for omkamper om besluttede løsninger, manglende mandat for brukerrepresentanter, manglende beslutningstaking og uklare rammer. Det pekes også på at for dårlig kommunikasjon om og forankring av løsningene hos brukerne er en risiko. Innen *logistikk og fremdrift* er det en høy risiko at NTNU har liten påvirkningskraft på ombygging som gjøres av utleier i leide bygg.

Prosjektet iverksetter nå tiltak for å redusere risiko på de kartlagte områdene. Som del av dette er det også sett behov for å tydeliggjøre de overordnede prinsippene som må gjelde i prosjektgjennomføringen, jf sak 3 ovenfor.

6. Oppsummering

Styringsgruppa for samlokalisering foreslår at rektor gjør vedtak om:

1. Detaljert arealplan for fakultetene på Gløshaugen som foreslått ovenfor av prosjektleder.
2. Realfagbygget A3 og Sentralbygg 1 9. etg benyttes til undervisningsrom og studentarbeidsplasser slik styringsgruppen foreslår.
3. Mandat for laboratorieutvalget vedtas som foreslått av prosjektleder.
4. Prosjektarbeidet legges opp etter de prinsipper som er beskrevet ovenfor.

Mandat for det sentrale laboratorietutvalget i Samlokaliseringsprosjektet

(Vedtatt av styringsgruppa for samlokaliseringsprosjektet i møte 18.12.17)

1. Innledning

Synergier

NTNU ønsker faglige, utstyrsmessige og arealmessige synergier fra fusjon og samlokalisering. Dermed vil ikke utgangspunktet være å gjenskape på Gløshaugen de kapasiteter som i dag finnes på Kalvskinnet, men å **se hvordan de samlede funksjons- og utstyrsbehov kan tilfredsstilles.**

Mulige synergityper:

- Bedre utstyrsutnyttelse:
 - Bruke samme utstyr i både bachelor- og masterprogrammene, avhending av utdatert utstyr.
- Bedre arealutnyttelse:
 - Plassere utstyr fra Kalvskinnet i eksisterende laboratorier på Gløshaugen
- Bedre tidsutnyttelse av arealene:
 - Utnytte eksisterende laboratorier til flere formål/emner.
 - Kartlegge belegget i de planlagte laboratoriene for å avdekke mulig kapasitet til sambruk.
 - For at et laboratorium skal forsvare sin eksistens må det dokumenteres at utstyr og infrastruktur som det er behov for er av en slik art at det må plasseres i et eget rom, og at behovet er av et slikt omfang at det har en forsvarlig tidsutnyttelse.
- Bedre pedagogisk opplegg:
 - Økt læringskvalitet gjennom å utnytte nye muligheter som skapes gjennom samlokalisering på Gløshaugen og som oppstår ved deling av læringsmateriell og annet utstyr som blir tilgjengelig.

Prinsipp for arealdisponering

Det er et overordnet mål for NTNU å ha en god utnyttelse av arealene i sine bygg.

For å oppnå dette er fleksibilitet stikkordet:

- Mulighet til å bruke samme areal til flere formål gjennom året, semestrene, og i noen tilfeller også døgnet.
- Forvaltningsmodellen må være slik at høy utnyttelse og fleksibilitet lar seg realisere.

Det sentrale laboratorietutvalget skal følge gjeldende forvaltningsmodell for areal.

Forvaltningsmodellen bygger på en kategorisering etter funksjon:

- Undervisningsrom (for timeplanfestet undervisning)
- Grupperom (for gruppearbeid/kollokvier/øvingsarbeid – dels timeplanfestet, dels ikke)
- Studentarbeidsplasser
 - For studenter på lavere årskurs og på bachelornivå (leseplasser, disponeres av Avdeling for studieadministrasjon og biblioteket)
 - For studenter på masternivå (4.-5. årskurs, disponeres av fakultet/institutt)
- Laboratorier

- For undervisning (disponeres dels av fakultet/institutt, dels av Avdeling for studieadministrasjon)
- For forskning

Ønsket fleksibilitet kan medføre at kategoriseringen og disponeringen må mykes opp.

Identitetsareal er en kategori areal som er kommet opp under gjennomføringen av samlokalisering etter fusjonen mellom NTNU og de tidligere høyskolene. Det er et viktig element i å skape tilhørighet og forankring for studentene i de enkelte studieprogrammene. Det er ikke definert som en egen kategori i forvaltningsmodellen, men kan realiseres på ulike måter. Identitet kan knyttes til flere av romkategoriene, inkludert laboratorier, og til åpne vringlearealer i de bygg der programmene har virksomhet.

Samlokaliseringsprosjektet må som en del av sin gjennomføring konkretisere hvordan dette skal manifestere seg. Det sentrale laboratorieutvalget bes vurdere om noen av laboratorie-arealene skal tjene som identitetsareal, og eventuelt peke på behov for modifisering av arealforvaltningsmodellen i denne sammenheng.

2. Mandat

Det sentrale laboratorieutvalget har følgende mandat:

1. Gjennomgå laboratoriebruk i undervisningen innenfor teknologifagene ved IV, IE og NV for å identifisere synergier av de fire typene som er angitt i innledningen.

Av tidsmessige årsaker, er det ikke mulig å gjøre en slik gjennomgang for all laboratorieundervisning innenfor disse fagområdene. Fokus skal være på de områder der utvalget vurderer at det er størst mulighet for at det kan finnes synergier som en konsekvens av samlokaliseringen. Det tas utgangspunkt i de fagområdene hvor det flyttes virksomhet fra Kalvskinnet til Gløshaugen.

Funksjonaliteten i felleslaboratoriet i sokkeletasjen i Akrinn skal vurderes spesielt, med henblikk på å finne gode løsninger for behovene i de emner som benytter dette. Siden det så langt ikke er funnet plass for laboratorium for matteknologi på Gløshaugen, skal behovene på dette området også vurderes spesielt.

2. Utarbeide en overordnet behovsspesifikasjon (funksjonalitet og kapasitet) for laboratorier som trengs for å tilfredsstille behovene for laboratoriebasert undervisning innenfor de utvalgte områder.
3. Foreslå løsninger for plassering av nødvendig funksjonalitet innenfor eksisterende bygg/laboratoriesentre, identifisere eventuelt utstyr man ikke får plassert, og søke å tallfeste behov for tilleggsareal for å kunne plassere det utstyret. Der det finnes mulighet for interimløsninger, foreslås det slike.
4. Utarbeide en oversikt over arealbruken som gjør det mulig å sammenlikne bruken før og etter flyttingen.

5. Bidra til kvalitetssikring av tidsplaner for flytting av laboratoriene, for å sørge for at de er best mulig tilpasset til behovene i kjernevirksomheten. Arbeidet gjøres i tett samvirke med vertsinstituttene for studieprogrammene.

Det sentrale laboratorieutvalget skal se på tvers av institutter og fakulteter når behov skal avveies mot tilgang.

Utvalget skal vurdere om laboratoriene i noen tilfeller bør utgjøre en del av identitetsarealene for fagmiljøene, og hva konsekvensen av det bør være for løsningene som foreslås.

3. Gjennomføring av arbeidet

Utvalget må gjennomføre sitt arbeid i inngrep med vertsfakultet/vertsinstitt for studieprogrammene, og det må etableres delprosjekter for de ulike institutter evt. studieprogram eller laboratoriebygninger.

Mye arbeid er alt gjort ved fakulteter og institutter om laboratoriene, og det forutsettes at arbeidet til det sentrale laboratorieutvalget gjennomføres ved å bygge videre på det som foreligger.

Vertsinstituttene og -fakultetene bes derfor om å stille personell som er vel inne disse spørsmålene til disposisjon for delprosjektene.