
Møtereferat

Til stede: Monica Rolfsen, Tove Tveråmo, Gunnar Bendheim, Anders Skonhoft, Kjersti Forbregd, Anne Borge Johannesen, Arve Pettersen, Stein Frydenberg, Arvid Skjervik, Kari Støre Gullichsen, Yngvild Løken, Rannei Telstad (møte for Ida Røisgård Pettersen)

Forfall: Ida Røisgård Pettersen

Kopi til:

Gjelder: Samlokalisering - styringsgruppen

Møtetid: 14.30 – 15.30

Møtested: 4. etg., ELG-M43

Signatur:

Sak 16/ 2018 Status - framdrift

Delprosjektleder i SAMLOK redegjorde for den detaljerte framdriftsplan for gjennomføring av ombyggingen. Det er justert noe på fasene. Ombyggingen gjennomføres nå i tre faser i stedet for opprinnelig planlagt fem faser.

Det er planlagt oppstart av ombyggingen i uke 43 (25. oktober). Det vil bli invitert til allmøte onsdag 17. oktober. Arvid Skjervik møter for SAMLOK.

Delprosjektlederen kom med følgende tilleggsinformasjon i møtet:

- Det er bestilt to el-biler til disposisjon for ISØ i perioden januar- februar 2019. Det blir reservert to parkeringsplasser på Hesthagen, og det blir ladeplasser på Dragvoll.
- KLP har varslet at de er forsinket med ca. to uker i sin ombygging for tannlegene. Vi forholder oss til at vi har en avtale om at tannlegene skal være ute av lokalene pr. 1. desember.
- Eiendomsavdelingen arbeider med erstatningslokaler for studentene. Elgeseter gate 10 er aktuelt, men der var det meldt en vannskade som må sjekkes ut nærmere. Det gis nærmere beskjed når det er klart.

Tove tok opp to spørsmål som vi har tatt opp med SAMLOK:

- Lås på enkeltdører i 5. etasje i ansattlokaler. Vi ønsker at det skal være mulig å låse den enkelte kontordør. SAMLOK dekker bare kostnader iht. NTNU-standard om lukkede soner, med dører uten lås innenfor sonene. Vi finner at det ikke er en tilstrekkelig for

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim Norway	postmottak@ok.ntnu.no www.ntnu.no/ok	Klæbuveien 72 Elgeseter, 5. etg.	+47 73595000	

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

oss. Studenter og eksterne besøkende må ha tilgang til våre lokaler. Tove ble derfor bedt om å innhente pristilbud på hva det vil koste oss å betale for trådløs lås på alle kontordørene i 5. etasje.

- Flere medarbeidere har meldt at de vil ha behov for «frosting» av glassveggene inn mot korridor. Det er noen felter med HiST-«frosting» pr. i dag, men det skjermer ikke arbeidsplassene. Bør vi endre HiST-«frostingen» til standard NTNU-frosting? Tove har tatt opp spørsmålet med SAMLOK som svarer at de vil dekke «frosting» der det er behov for det, men vi må dekke erstatning for HiST-«frosting» selv. Campus-service utfører arbeidet, etter en samlet bestilling fra oss (ØK og SAMLOK).

Monica tok opp at vi bør se nærmere på skiltingen av bygget nå. Kari tar kontakt med rette vedkommende i kommunikasjonsavdelingen, og finner ut hvordan bygget bør skiltes.

Stein etterspurte en overordnet flytteplan, og om instituttet har anledning til å flytte noen medarbeidere før ombygging skjer. Tove henviste til at instituttet har en egen flyttekoordinator (Maiken Trane), som håndterer flytteprosessen for dem. Spørsmål om tidspunkt og andre forhold knyttet til flyttingen bør rettes til henne. Instituttet kan legge til grunn at de har handlingsrom til å gjennomføre flytting av medarbeidere før det **må** gjennomføres dersom de finner det hensiktsmessig.

Vedlegg:

Detaljert framdriftsplan

Utbyggingstrinn, samlet oversikt over fasene

Sak 17/ 2018 Rapportering prosess og prinsipper for fordeling av arbeidsplasser til ansatte og studenter

Dekanen drøftet og kom fram til en enighet med IDF-LOSAM om prosess for fordeling av arbeidsplasser til ansatte og studenter i sitt møte 3. september. I dette møtet legger vi fram tilbakemelding på gjennomført prosess og fordeling av arbeidsplasser fra instituttene og fakultetsadministrasjonen. Tilbakemeldingene fra enhetene tilsier at det har vært gjennomført gode prosesser, og at enhetene har funnet fram til tilfredsstillende prinsipper for fordeling av arbeidsplasser for ansatte. Monica slutter seg til enhetenes prinsipper for fordeling av arbeidsplasser for ansatte.

Det kom fram i drøftingen i IDF-LOSAM at studentene ved HHS er opptatt av tilgang til og disponering av grupperommene. Monica ba derfor om at Arve og Anne ser nærmere på hvordan arbeidsplasser for masterstudenter skal fordeles før det fattes endelig beslutning. Tove bistår med oppdatert oversikt over antall studentarbeidsplasser etter de siste

justeringene i møbleringsplanen, og beregning av antall studentarbeidsplasser iht. internhusleiemodellen.

Vedlegg: Sak til IDF-LOSAM om gjennomført prosess for fordeling av arbeidsplasser til ansatte og studenter.