
Møtereferat

Til stede: Monica Rolfsen, Tove Tveråmo, Gunnar Bendheim, Kjersti Forbregd, Anne Borge Johannesen, Arve Pettersen, Stein Frydenberg, Knut Inge Rye, Kari Støre Gullichsen, Ida Røisgård Pettersen, Peder Jaavall Hansen (møtte for Yngvild Løken)

Forfall: Anders Skonhoft, Yngvild Løken,

Kopi til:

Gjelder: Samlokalisering - styringsgruppen

Møtetid: 14.00 – 15.00

Møtested: 4. etg., ELG-M43

Signatur:

Sak 14/ 2018 Revidert framdriftsplan

Revidert framdriftsplan ble lagt fram i møtet. Det har oppstått en forsinkelse i oppstart av ombyggingsprosjektet, noe som medfører at fase 1 – 4 skal gjennomføres i tidsrommet uke 44 – 51 for å opprettholde målsettingen om å være ferdige til jul.

Styringsgruppen ga uttrykk for at det er uheldig med tanke på at det er den perioden hvor studentene har en krevende periode. Vi har bedt SAMLOK om å finne alternative studentarbeidsplasser som kan benyttes i denne perioden.

Prosjektleder for ombyggingen presiserte at i fase 1 – 4 skal det være såkalt «forsiktig ombygging», dvs. lite støy fra ombyggingen og skjerming av de områdene som blir bygd om. I fase 5, ombygging av tannhelselokale i 5. etasje, blir det en del støy i forbindelse med riving. SAMLOK vil engasjere en byggeleder for prosjektet fra 1. oktober. SAMLOK arbeider med en detaljert plan for ombyggingen nå.

Styringsgruppen kommenterte følgende:

- Prioritere å få ferdig studentarbeidsplasser så fort som mulig
- Bygge om møterom M43 og stort møterom i 5. etasje slik at ett av dem kan benyttes til enhver tid
- Medarbeidere og studenter vil være svært opptatt av sin arbeidssituasjon, så det er viktig å få opp konkrete tidspunkt for når ombygging skjer i deres område.
- Det bør etableres en flytteplan slik at medarbeidere vet når de skal bytte kontor

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim Norway	postmottak@ok.ntnu.no www.ntnu.no/ok	Klæbuveien 72 Elgeseter, 5. etg.	+47 73595000	

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

- Vær oppmerksom på at det skal være en doktorpromosjon i 2. etasje fredag 16. november. Forberedelser vil finne sted i ca. 14 dager i forkant, så det bør sjekkes hva de trenger av frigjorte lokaler i forkant.

Det ble redegjort for at alle enhetene har en representant i byggekomiteen som skal møtes ukentlig, og at hver enhet har en flyttekoordinator som har ansvar for planlegging og gjennomføring av flyttingen i samarbeid med SAMLOK.

For HHS: Maiken Trane (begge funksjoner)

For ISØ: Anne Larsen (flyttekoordinator) og Per Tovmo (byggekomite)

For fak.adm: Nina Huse (flyttekoordinator) Svein Olav Antonsen (byggekomite)

I tillegg vil hovedverneombud Trond Kongsvik delta i byggekomiteen. Tove Tveråmo vil også følge prosessen tett.

Hensyntatt disse forholdene beslutter dekanen at vi går for å gjennomføre ombyggingen i tråd med revidert framdriftsplan. Det vil bli kalt inn til månedlige møter i styringsgruppen så lenge ombygging foregår.

Styringsgruppen kommenterte at det er uheldig at revidert framdriftsplan blir kjent ti minutter før møtet, og ber om at det vektlegges at sakspapirer blir gjort tilgjengelig for styringsgruppen så tidlig som mulig. Det normale bør være at alle sakspapirer er tilgjengelig en uke før styringsgruppemøtet. Det ble kommentert fra administrasjonens side at den reviderte framdriftsplanen ikke var kjent for fakultetsnivået heller før fredag formiddag, men ser at den burde vært delt allerede på fredag 31. august.

Vedlegg: Revidert framdriftsplan

Sak 15/ 2018 Prosess og prinsipper for fordeling av arbeidsplasser til ansatte og studenter

Koordineringsgruppen har utarbeidet et forslag til prosess og prinsipper, jf. sak til IDF-LOSAM som er vedlagt. IDF-LOSAM drøftet denne saken i sitt møte tidligere samme dag, og ga sin tilslutning til forslaget.

Instituttlederne sluttet seg til forslaget.

Studentrepresentanten fra HHS ga uttrykk for uro blant studentene knyttet til usikkerhet om hvor masterstudenter skal sitte i ombygingsperioden og videre framover. Instituttleder ba om innspill fra studentene før 21. september, slik at han kan hensynta det i sine vurderinger.

Dekanen besluttet at vi gjennomfører forslaget fra koordineringsgruppen.

Vedlegg: Sak til IDF-LOSAM om prosess og prinsipper for fordeling av arbeidsplasser til ansatte og studenter.