

---

## Møteinnkalling

---

Til:

Tjenestemannsorganisasjonene:		Arbeidsgiver:
Bjørge Danielsen	FF-NTNU	Ida Munkeby (leder)
Einar Næss Jensen	FF-NTNU (vara)	Brit Stolsmo (sekretær)
Arild Sørum Hjelle	NTL	
Elise Chr. Berg Kjølaas	Parat	
Brynjulf Mauring	NITO	
Morten Lund	NITO (vara)	
John Floan	Tekna	
Jan Christian Meyer	Tekna (vara)	
Kjersti Kremmervik	LHVO for RO-området	
Terje Gustavsson	LHVO (vara)	

---

Kopi til: Prorektor Bjarne Foss, prorektor Toril Nagelhus Hernes, HR- og HMS-sjef Arne Kr. Hestnes, Fung, kommunikasjonssjef Jan Erik Kaarø, IT-sjef Håkon Alstad, leder for Dokumentasjonsforvaltning Lisbeth Viken, Kari Vedde, Ålesund, Per David Nielsen, Gjøvik

---

Om: Møte i Lokalt Samarbeidsutvalg (IDF LOSAM) for **rektors stab og organisasjon (RO)**

---

Møtetid: 5.3.19, kl. 09.00 – 11.00      Møtested: Møterom 201, 2. etg. Hovedbygget

---

Signatur: BST

- Godkjenning av referat fra møtet 13.12.18
- Godkjenning av møteinnkalling/dagsorden

### Saker:

#### 1/19 GJENSIDIG INFORMASJON

#### 2/19 REGNSKAP OG BUDSJETT (Informasjon/drøfting)

Muntlig orientering.

#### 3/19 NY IA-AVTALE – Videreføring av utvidet egenmeldingsrett (Informasjon/drøfting)

Ny IA-avtale for perioden 01.01.19 – 31.12.22 vedlagt

---

<b>Postadresse</b>	<b>Org.nr.</b> 974 767 880	<b>Besøksadresse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Sen.kons./sekretær</b>
7491 TRONDHEIM	E-post: Brit.stolsmo@ntnu.no	Høgskoleringen 1 7034 Trondheim	+ 47 73 59 80 70 <b>Telefaks</b> + 47 73 59 8099	Brit Stolsmo Tlf: + 47 73 59 54 82 Mobil: +47 979 54 308

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandlerenheten ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

**4/19 SAMLOKALISERINGSPROSJEKTET - STATUS OG VIDERE PROSESS  
SAMLOKALISERING FELLEADMINISTRASJONEN PÅ KALVSKINNET  
(Informasjon)**

Samlokaliseringsprosjektet informerer om status og videre prosess i arbeidet med tilrettelegging av arealer for HR- og HMS-avdelingen og Avdeling for dokumentasjonsforvaltning på Kalvskinnet.

**5/19 ENDRINGSPROSESS VED AVDELINGEN FOR  
DOKUMENTASJONSFORVALTNING – STATUS (Informasjon/drøfting)**

Muntlig orientering.

**6/19 ÅRSHJUL FOR LOSAM RO 2019 (Drøfting)**

Vedlagt utkast til årshjul for LOSAM RO 2019

**7/19 OVERSIKT OVER NYANSATTE OG ANSATTE SOM HAR SLUTTET I RO-  
OMÅRDET I 2018 (Informasjon)**

Vedlagt oversikt.

**8/19 BRUKEN AV HJEMMEL I HTA, PKT. 2.5.5,3 - LØNNSJUSTERING INNTIL 12  
MND. ETTER ANSETTELSE (Drøfting)**

Oversikt vedlagt.

HTA, pkt. 2.5.5,3: «Arbeidsgiver skal inntil 12 måneder etter ansettelse og ved overgang fra midlertidig til fast ansettelse, vurdere arbeidstakerens lønnsfastsettelse. Tillitsvalgte gis en årlig oversikt over bruken av bestemmelsen for virksomheten.»

**9/19 EVENTUELT**