
MØTEREFERAT

Tilstede:

Tjenestemannsorganisasjonene
Merete Lysberg, Parat
Aso Amedyan, NTL NTNU,
Brynjulf Muring, NITO,
Bjørge Danielsen, FF-NTNU,
Kjersti Kremmervik, LHVO OI
Jan Berge, vara LHVO OI

Arbeidsgiver:

Organisasjonsdirektør Ida Munkeby
Seniorkonsulent Brit Stolsmo

IT-sjef Håkon Alstad (sak 9/14)

Forfall: Morten Lund, vara NITO, Einar Næss Jensen, vara FF-NTNU

Kopi til: Prorektor Johan E. Hustad, prorektor Kari Melby, personalsjef Arne Kr. Hestnes, Info.sjef Christian Fossen, IT-sjef Håkon Alstad, HMS-sjef Anne-Beth Holte, seksjonsleder Liv Taraldsen, seniorrådgiver Ragnhild Lofthus, Camilla Prytz, Forskerforbundet, Parat, NTL, Tekna, NITO, Personalavdelingen

Gjelder: Møte i LOSAM for organisasjon og informasjon (**LOSAM OI**)

Møtetid: 03.04.14, kl. 13.30 – 15.00 Møtested: HB-201, 2. etg. Hovedbygget, Vestfløyen

Signatur: BST

Godkjenning av referat fra møtet 14.02.14

Referat fra møtet 14. februar 2014 ble godkjent.

Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste ble godkjent.

Saker:**7/14 ORIENTERING FRA BEGGE PARTER (Informasjon)****Orientering fra Organisasjonsdirektøren:**

- Gjennomgang av oppgaveportefølje, avdelingene i Fellesadministrasjonen
Det vil bli en sak i rektoratet i begynnelsen av mai der følgende vil bli drøftet:
 - o Hvordan jobba vi med dette?
 - o Hva ble resultatet?Studieavdelingen og Økonomi- og eiendomsavdelingen skal gjøre tilsvarende arbeid.

Postadresse
7491 TRONDHEIM

Org.nr. 974 767 880
E-post:
Brit.stolsmo@ntnu.no
7491 Trondheim

Besøksadresse
Høgskoleringen 1
Gløshaugen
+ 47 73598099

Telefon
+ 47 73 59 8070
Telefaks

Seniorkons./sekretær
Brit Stolsmo
Tlf: + 47 73 59 5482
Mobil: 979 54 308

- NTNU-fest 2014

Det vil ikke bli arrangert NTNU-fest i 2014. Det tas sikte på gjennomføring annen hvert år i Studentersamfundet.

Orientering fra fagforeningene og lokalt hovedverneombud:

- Bekymring i forhold til outsourcing
- Problemstillinger knyttet til rolleavklaring
- Kunngjøringstekster – lønnplassering. Hvordan skal LOSAM mene noe om lønnplassering når det ikke foreligger noe å sammenligne med?

Arbeidsgiver vil vurdere hvilke oversikter LOSAM bør få tilgang på, eksempelvis snittlønn i de enkelte stillingskoder.

8/14 FYSISK AKTIVITET I ARBEIDSTIDEN (Informasjon/drøfting)

Det ble orientert om fysisk aktivitet i arbeidstiden ved Kommunikasjonsavdelingen.

De har følgende treningsopplegg:

- Konkurransen for trimmere – antall treningstimer pr. uke
- Bråtest – løping fra Ferista opp til Skistua – 5 km
- Blodslitet – sykkel fra Ila til skistua

Den som har størst fremgang er vinner og blir premiert!

9/14 FRAMTIDIG ORGANISERING AV IT-AVDELINGEN (Informasjon/drøfting)

Notat av 27.02.14 fra IT-sjefen ble utsendt til møtet.

IT-sjefen orienterte om saken.

På spørsmål fra NITO om hvordan ansatte har vært involvert, svarte IT-sjefen at hver enkelt som var tenkt flyttet på, har fått tilbud om samtale.

Lokalt hovedverneombud roste ledelsen ved IT-avdelingen for at ansatte som ikke ønsket å bli flyttet på, ble hørt og tatt hensyn til.

Det ble stilt spørsmål om hvorfor stilling som seksjonssjef for Orakeltjenesten ikke hadde blitt kunngjort.

IT-sjefen svarte at oppgavene som teamleder for Mottakssenteret ble videreført til ny seksjon for Orakeltjenesten. Eneste endring er personalansvaret. Stillingsendring som ny stillingskode og eventuell lønnsjustering vil bli behandlet som 2.3.4-sak.

10/14 MEDVIRKNING VED ENHETENE (Informasjon/drøfting)

I NTNUs tilpasningsavtale til Hovedavtalen heter det at LOSAM skal ha tilsyn med at medvirkningen innen driftsenheten fungerer i henhold til intensjonen. På forespørsel har enhetene gitt tilbakemelding om dette.

LOSAM mener at medvirkning ved driftsenhetene er tilfredsstillende, men etterlyser tilbakemelding fra stab Nyskaping og Org.dir. stab.

11/14 EVENTUELT

Ingen saker under eventuelt.