
MØTEREFERAT

Tilstede:

Tjenestemannsorganisasjonene

Brynjulf Muring, NITO
Björg Danielsen, FF
Arild Sørum Hjelle, NTL
Terje Gustavsson, LHVO (vara)

Arbeidsgiver:

Ida Munkeby (leder)
Heidi Helle (sekretær)

Håkon Alstad via Skype (sak 20/18)
Jan Erik Kaarø (sak 21/18)
Lisbeth Viken via Skype (sak 22/18)

Forfall: Einar Næss Jensen, vara FF-NTNU, Elise Chr. Berg Kjølås, Parat, John Floan, Tekna, Kjersti Kremmervik, LHVO,

Kopi til: Prorektor Bjarne Foss, prorektor Toril Nagelhus Hernes, HR- og HMS-sjef Arne Kr. Hestnes, Fung. kommunikasjonssjef Jan Erik Kaarø, IT-sjef Håkon Alstad, leder for Dokumentasjonsforvaltning Lisbeth Viken, Kari Vedde, Ålesund, Per David Nielsen, Gjøvik, Sentrale tillitsvalgte

Gjelder: Møte i IDF LOSAM for rektors stab og organisasjon (**LOSAM RO**)

Møtetid: 13.09.18, kl. 13.30 – 15.00 Møtested: Møterom 201, Hovedbygget, 2. etg. Vestfløyen

Signatur: HH

Sak:

- **Godkjenning av referat fra møtet 21.6.18**
Referat fra møte 21.06.18 ble godkjent
- **Godkjenning av møteinnkalling/dagsorden**
Møteinnkalling/dagsorden ble godkjent

Saker:**19/18 GJENSIDIG INFORMASJON (Informasjon)**

Ingen informasjonssaker.

Postadresse 7491 TRONDHEIM	Org.nr. 974 767 880 E-post: Brit.stolsmo@ntnu.no 7491 Trondheim	Besøksadresse Høgskoleringen 1 Gløshaugen + 47 73598099	Telefon + 47 73 59 8070 Telefaks	Seniorkons./sekretær Brit Stolsmo Tlf: + 47 73 59 5482 Mobil: 979 54 308
--------------------------------------	---	---	--	--

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandleren ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

20/18 INNFØRING AV FAGGRUPPELEDERE I SEKSJON FOR IT-STRATEGI OG STYRING (Drøfting)

Notat av 06.09.18 fra IT-avdelingen

IT-sjef Håkon Alstad orienterte.

På grunn av økning i portefølje samt økning i antall ansatte i seksjon Strategi og styring er det ønskelig å få innført gruppeledere i seksjonen. Seksjonen ønskes inndelt i 3 faggrupper med egen faggruppeleder.

- Prosjektkontoret (14 medarbeidere i tillegg til eksterne konsulenter)
- Rådgiving (8 medarbeidere)
- Interne prosesser (6 medarbeidere)

Utkast til utlysningstekst var vedlagt notatet. Opprinnelig søknadsfrist vil bli forlenget noe.

Medvirkning i seksjonen er gjennomført i henhold til Tilpasningsavtalen.

Alle ansatte i seksjonen har mulighet til å søke funksjon som faggruppeleder.

Faggruppeledere vil ikke være en del av ledergruppen, men vil rapportere til seksjonsleder.

Ingen innvendinger i LOSAM, Saken anses drøftet.

21/18 JUSTERT ORGANISERING AV KOMMUNIKASJONSAVDELINGEN (Drøfting)

Notat av 3.9.18 fra Kommunikasjonsavdelingen

Fungerende kommunikasjonssjef Jan Erik Kaarø orienterte om at det våren 2018 ble foretatt en justering av organiseringen i Kommunikasjonsavdelingen etter intern drøfting. Det er opprettet en ny faggruppe Produksjonsenhet Grafisk senter slik at antall faggrupper nå er økt fra tre til fire.

Intern medvirkning er ivaretatt på flere avdelingsmøter og workshops.

LOSAM ga sin tilslutning til opprettelse av ny faggruppe Produksjonsenhet Grafisk senter.

22/18 BEKJENTGJØRINGSTEKSTER GRUPPELEDERE DOKU (Drøfting)

Notat av 06.09.18 fra DOKU med vedlegg

Avdelingsleder DOKU Lisbeth Viken orienterte.

3 gruppelederfunksjoner ble bekjentgjort og utpekt ved Avdeling for dokumentasjonsforvaltning i 2017; en for 6 mnd (er blitt forlenget) og 2 stk for 3 år.

Av de siste to har en gruppeleder uttrykt ønske om å fratre funksjonen. DOKU trenger derfor ny bekjentgjøring og utpeking av 2 gruppelederfunksjoner, gruppene Dokumentasjonsforvaltning og Utvikling, så snart som mulig.

I tillegg gjør avdelingen en omorganisering av gruppestrukturen høsten-18 – framlagt for LOSAM juni – som inkluderer delegert personalansvar + omrokering av personale. Den tredje gruppelederen (gruppen Kompetanse) får dermed også endringer i funksjonen og jeg ønsker at LOSAM uttaler seg om også den funksjonen bør bekjentgjøres på nytt.

Medvirkning:

Tekstene ble sendt til alle ansatte i avdelingen 15.08 og gjennomgått i eget møte 27.08.

Tilbakemeldingene medførte noen endringer i teksten for gruppen Utvikling, men ikke av en slik karakter at det endret innholdet.

LOSAM ga sin tilslutning til bekjentgjøringstekstene for gruppeledere ved DOKU. Avdelingsleder DOKU bes kontakte HR- og HMS-avdelingen om hvorvidt gruppelederfunksjon for gruppen Kompetanse bør bekjentgjøres på nytt.

23/18 PROSESS RUNDT FLYTTING AV AV-TJENESTEN (Informasjon)

Muntlig orientering om status

IT-sjef Håkon Alstad orienterte.

Saken gjelder førstelinjetjenesten ved IT, hvor man ønsker å se på muligheten for å slå sammen AV-tjenesten og IT Campus. Dette da det anses hensiktsmessig å få en tettere kopling av disse to tjenestene.

Saken vil også bli drøftet i det andre berørte LOSAM, samt at det vil bli avholdt informasjonsmøter internt.

Saken tatt til orientering.

24/18 ADMINISTRATIV ORGANISERING GJØVIK OG ÅLESUND (Drøfting)

Notat vedlagt

Organisasjonsdirektør Ida Munkeby orienterte om historikk og bakgrunn.

Det er satt i gang et arbeid for å se grundigere på organiseringen av tjenestene ved de to campusene og på samspillet med fellesadministrasjonen og fakultetene. Det er gitt fire anbefalinger og betraktninger rundt disse under en erkjennelse av at det ikke er mulig å finne løsninger som tilfredsstillende alle behov og ønsker. Man ser ingen 100% optimal modell, og tilpasninger bør ikke oppfattes som permanente. Som alltid i en god organisasjon, må effektene av anbefalingene derfor følges fortløpende. I siste omgang blir tiltakene en avveining mellom funksjonalitet, prinsipper, ideelle krav og fleksibilitet.

Arbeidstakerorganisasjonene både sentralt og lokalt har vært fortløpende orientert om prosjektet og de anbefalingene som er presentert i rapporten. Det har vært uttrykt et sterkt ønske om involvering også videre og det vil bli ivaretatt i oppfølgingsarbeidet i høst.

Saken skal også behandles i SESAM mandag 17.09.18.

Saken drøftet.

25/18 EVENTUELT

Ingen saker til behandling under eventuelt.