

Prorektor  
UtdanningDato  
29.08.2014Referanse  
2014/1054/BK/jbg

## Møteinnkalling

Til: Arbeidstakerorganisasjonene:  
Gry Eva Alterskjær og Almuth Gastinger (Forskerforbundet - NTNU)  
Hild Melgård og Vigdis Rønningen (Parat - NTNU)  
Randi Lund og Jan Erik Tangen?? (NTL NTNU)  
Bjørn Sortland (Tekna).

Kopi til: Studiesjef Inge Fottland og bibliotekdir. Lisbeth Tangen

Vararepresentanter for arbeidstakerorganisasjonene:

Jenny Bakken Aslaksen (Forskerforbundet - NTNU)  
Eli Solberg (Parat - NTNU) og Simen Fraser (NTL NTNU)  
Åse Søsveen (Tekna)

Lokale hovedverneombud:

Eva Dahl (UB) og Nina Quale (Utd./læringskvalitet/Studieavd.)  
Vararepresentanter: Mai-Brit Blaasmo kommer (UB) og Synnøve Sterten  
(Utd./læringskvalitet/  
Studieavd.)

Om: LOSAM ved Utdanning og læringskvalitet

Møtetid: **Fredag 5. september 2014** Møtested: **Møterom 201, Hovedbygget**  
**kl. 08.30 – 10.00**

Signatur: JBG

Godkjenning av referat fra møte 16.06.2014. Godkjenning av innkalling og saksliste.

### Saksliste:

- **Sak 19/14: Bruk av midlertidighet (informasjon/drøfting) v/ Petter Wiig, Personalavd. (kl. 08.30)**
- **Sak 20/14: Bruk av deltid/deltidsansatte (tallmateriale), jfr sak 16/14 (informasjon/drøfting) (kl. 08.45)**
- **Sak 21/14: Implementering av funksjonalitet «tilstedeværelse/statusinformasjon» (informasjon/drøfting) v/ Ole Langfeldt, IT-avd. (kl. 09.00)**
- **Sak 22/14: Nytt i IA-avtalen v/ Rune Haugen, Personalavd. (kl. 09.20)**
- **Sak 23/14: Arbeidsmiljøundersøkelsen v/ Kristin W. Brekke, Org.dir. stab (09.35)**
- **Sak 24/14: Velferdsmidler (forhandling).**

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Sekretær
7491 TRONDHEIM	E-post: ubit@ub.ntnu.no	Høgskoleringen 1 7034 Trondheim	+ 47 73 59 51 09	Janne Beate Gjengaar
	http://www.ub.ntnu.no		<b>Telefaks</b> + 47 73 59 51 03	Mobil: 959 48 589

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandlende enhet ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

- **Sak 25/14: Eventuelt**

Vedlegg: Referat fra møte 16.06.14. Sakspapirer til sak 21/14.

## Møtereferat

---

Til stede:	<b><u>Arbeidsgiver:</u></b> Inge Fottland (studiesjef) og seksjonssjef Harald Bøhn (stedfortreder for bibliotekdir.) <b><u>Arbeidstakerorganisasjonene:</u></b> Eli Solberg (Parat) Simen Fraser (NTL) Almuth Gastinger (Forskerforbundet) Bjørn Sortland (Tekna) Eva H. Dahl (LHVO UB) Nina Quale (LHVO Utd./læringskvalitet) <b><u>Sekretær:</u></b> Janne Beate Gjengaar (UB)
Forfall:	Prorektor Berit Kjeldstad og Lisbeth Tangen (bibliotekdir.) Gry Alterskjær (FF NTNU). Hild Melgård og Vigdis Rønningen (Parat). Randi Lund og Jan Erik Tangen (NTL)
Kopi til:	
Gjelder:	Møte i LOSAM for Utdanning og læringskvalitet
Møtetid:	16.06.14 kl. 13.30 – 14.45
Møtested:	Møterom 201, Hovedbygget
Signatur:	Inge Fottland/jbg

---

Referat fra møte 19.05.14 ble godkjent. Ingen kommentarer til innkalling og saksliste.

### **Saksliste:**

#### **Sak 15/14: Regnskap 2014 – Langtidsbudsjett 2015 (informasjon/drøfting) v/ controller Bjørn Dybwad**

Controller presenterte regnskapet pr.1. tertial 2014. UB har et positivt avvik på ca 600.000 kr der det største avviket skyldes publiseringsfondet. Studieavd. har et merforbruk på ca 2,7 mill kr som hovedsakelig skyldes virksomheten «Eksperter i team» som studiesjefen forklarte årsaken til. Tidligere har utfordringene med merforbruk vært knyttet til drifting av LMS-systemet der økende studenttall har gitt økende kostnader. Den andre utfordringen har tradisjonelt vært knyttet til kostnader ved avvikling av eksamen. Dette er det nå tatt grep om for å få større forutsigbarhet. Totalt sett for utdanningsområdet er det et positivt avvik på ca 3 mill kr. I ledelsen foregår det nå en diskusjon om en mulig økning av SO-midler for bl.a. å få inn flere prosjekter samt også mer dekning rundt LMS og eksamensavvikling.

---

<b>Postadresse</b> 7491 TRONDHEIM	<b>Org.nr.</b> 974 767 880 E-post: janne.gjengaar@ub.ntnu.no	<b>Besøksadresse</b> Høgskoleringen 1 Gløshaugen 7034 Trondheim	<b>Telefon</b> + 47 73 59 02 91 <b>Telefaks</b> + 47 73 59 51 03	<b>Seniorrådgiver/sek.</b> Janne Beate Gjengaar Tlf: + 47 73 59 51 09 Mobil: 959 48 589
--------------------------------------	--	--	---	--

Langtidsbudsjettet 2015 foreligger nå i versjon 1. Avd. i Fellesadm. får en prisjustert økning der målet er budsjetter i balanse, men med en mulig økning i SO-midler. Budsjettet for 2015 blir satt på dagsorden i Losam før jul.

#### **Sak 16/14: Bruk av deltid/deltidsansattes rett til utvidet stilling (informasjon/drøfting) v/ Petter Wiig, Personalavd.**

Petter Wiig presenterte de aktuelle bestemmelser for deltidsansatte og deres rett til utvidet stilling. Foiler vedlagt. Saken settes opp igjen på første møte i Losam i høstsemesteret der SA og UB vil fremlegge tall på og bruk av deltidstilsatte.

#### **Sak 17/14: Revidert lokal lønnspolitikk ved UB (informasjon/drøfting).**

Forslaget ble presentert av Harald Bøhn. En partssammensatt gruppe ved UB har utarbeidet forslag til ny lokal lønnspolitikk for bibliotekstillinger (lønnspan 17.520 og 90.205). Bakgrunnen for behovet for en endring skyldes UBs utvikling og involvering i et bredere spekter, bl.a. er tjenester som understøtter forskning og læring en viktig årsak til behovet for en endret lønnspolitikk. Videre bør stillingsbeskrivelsene bli mer overordnede og ikke så prosessorienterte som de nåværende. I forslaget er det også lagt mer vekt på at alle stillinger har et delansvar for utvikling av UBs tjenester som skal understøtte forskning og læring. Et annet aspekt er behovet for en større tydeliggjøring av forskjeller mellom nivåene på bibliotekarstillingene med økende krav til selvstendighet, ansvar og spesialkunnskap.

Tekna stilte spørsmål til hvorfor opplysningen om at universitetsbibliotekar og førstebibliotekar skal lønnsmessig sammenlignes med hhv. Universitetslektor og førsteamanuensis er tatt ut i det nye forslaget. Årsaken til dette er at den lønnsmessige utviklingen skjer i de sentrale lønnsoppgjørene som NTNU må forholde seg til slik at en slik formulering ikke har noen betydning eller kan gi noen føringer i en lokal lønnspolitikk.

Forskerforbundet hadde et par forslag til endringer. Det ene er bruk av ordet «kan» i andre avsnitt under generell innledning på s. 2. Det er enighet om at ordet tas ut. Det andre er bruk av ordet «kan» under stillingsinnhold for Hovedbibliotekar. Her var det ikke enighet om endringen og Forskerforbundet tar formuleringen tilbake til sine medlemmer da uenigheten muligens skyldes noe språklig uenighet.

For øvrig var det enighet i Losam om det fremlagte forslag til revidert lokal lønnspolitikk som nå sendes Personalavdelingen med sikte på videre forhandlinger i SESAM.

#### **Sak 18/14: Eventuelt**

- a) NTL fremla ønske fra Eksamenskontoret om at fremtidige sommerfester ved Studieavd. utsettes til andre uken i juni. Fottland tar dette ønske med til vurdering til neste sommerfest.
- b) NTL etterlyste status for innføring av fleksitid ved Studieavd. Iflg. Fottland var dette en vanskelig sak da verken den statlige eller den lokale fleksitidsavtalen gir den ønskede fleksibilitet. Målet er å finne en fleksibel ordning der alle forhold kan ivaretas.
- c) Status campus-prosjektet settes opp som sak i et møte i Losam til høsten.

**Fra:** Brit Stolsmo  
**Sendt:** 12. juni 2014 09:27  
**Til:** Hilde Apneseth; Lars Aalberg; Albert Adriaan Verhagen; Cathrine Haugan Grønvik; Anne Rossvoll; Heidi Hugdal; Are Skjelstad; Tone Aune; Gunnfrid Løvang; Janne Beate Gjengaar; Jens Petter Nygård; Ivar Margido Jensås  
**Kopi:** Ole Einar Brækken; Ole Ingvard Langfeldt; Arne Kr. Hestnes  
**Emne:** Orientering om LYNC - implementering av funksjonalitet "tilstedeværelse/statusinformasjon"

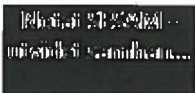
Hei

I SESAM-møtet 6. juni 2014, orienterte IT-avdelingen om Lync-programmet (implementering av funksjonalitet «tilstedeværelse/statusinformasjon»). Det ble enighet om at saken bør følges opp i LOSAM og AMU, se utdrag fra SESAM-referatet nedenfor.

Vedlegger SESAM-notat som beskriver bakgrunn og «problemstillinger».

Vennligst ta kontakt med IT-avdelingen ved Ole Einar Brækken (prosjektleder) eller Ole Ingvard Langfeldt for videre informasjon.

Mvh  
Brit Stolsmo  
Sekretær i SESAM



**Utdrag fra SESAM-referat 6. juni 2014:**

*31/14 IMPLEMENTERING AV FUNKSJONALITET «TILSTEDEVÆRELSE/STATUSINFORMASJON» (Informasjon/drøfting)*

*Notat fra prosjektleder ved NTNU IT var utsendt til møtet.*

*Ole Langfeldt orienterte om Lync-programmet. Dette programmet skal foreløpig ikke erstatte telefoni.*

*Systemet viser kalenderfunksjonen (exchange kalender) og er også et kommunikasjonsredskap. Det er frivillig om man vil ta i bruk dette eller ikke.*

*Saken ble drøftet og følgende tema ble berørt:*

- *Brukergrensesnitt Mac/PC*
- *Overvåkning*
- *Når kommer dette for fullt i forhold til telefoni?*

*Saken bør følges opp i LOSAM og AMU.*

# Notat til SESAM – implementering av funksjonalitet «tilstedeværelse/statusinformasjon»

Sak til møte 06.06.2014

Oversender, ihht avtale med Petter Wiig, noe underlag/informasjon om en sak som ønskes tatt opp i kommende SESAM-møte 06.06.2014.

## Innhold

- Problemstilling
- Ny tjeneste/funksjonalitet
- Bakgrunn
- Implementering og oppstart av tjeneste

### **"Problemstilling":**

Ny utvidet funksjonalitet for samhandling skal tilbys alle ansatte – hvor en av funksjonalitetene er visning av brukers «tilstedeværelse/statusinformasjon» og "noen" vil kunne oppleve dette som slags «overvåkning».

### **Ny tjeneste/funksjonalitet inneholder følgende:**

Det foreligger en plan (prosjekt ved sentral IT-avdeling – «Utvidet samhandling») om innføring av løsningen «MS Lync» - noe som innebærer å implementere utvidet samhandlingsfunksjonalitet som gir mulighet for...

- å sende og motta lynmeldinger
- å dele lyd/samtaler, bilde og programmer
- visning av «tilstedeværelse»
- gjennomføring av elektroniske møter

...mellom alle brukere innad ved NTNU (som velger å ta i bruk tjenesten) og med alle eksterne som benytter tilsvarende tjenester hvor bedriften har valgt å åpne for ekstern kommunikasjon.

### **Bakgrunn:**

Program for Basis IT, som skulle levere et sett med basis IT-tjenester ut fra definisjonen...

*«Basis IT-tjenester er generelle, allmenngyldige IT-tjenester som de aller fleste har behov for, inklusive støtte til bruk av disse og nødvendige underliggende tjeneste»*

...har anbefalt i sin sluttrapport (avsnitt 3.3.3 E-møter) at aktuell løsning/funksjonalitet innføres.

Sluttrapport Program for Basis IT:

<https://www.ntnu.no/wiki/display/basisit/Sluttrapport+-+Program+for+Basis+IT-Tjenester>

Løsningen har vært implementert og benyttet i en pilot via del-prosjektet «E-møter» hvor Institutt for produktdesign ved IVT har benyttet tjenesten inklusive full integrering av telefoni (dvs de har «kastet ut» sine fasttelefoner og erstattet de med å ringe og motta telefonsamtaler via tjenesten).

Sluttrapport Pilot E-møter:

<https://www.ntnu.no/wiki/pages/viewpage.action?pageId=68360208>

Utover offisiell pilot ved Institutt for produktdesign (IVT) har det vært åpnet for at de som ønsker, har kunnet tatt i bruk pilot-løsningen. Dette har medført at ca 700 brukere pr slutten av april har valgt å aktivere og ta i bruk tjenesten (enheter/enkelt-brukere ved IT-enheter, IVT, SVT, DMF, UB og VM).

I tillegg har IT-avdelingen via Organisasjonsdirektør Munkeby fått signaler fra Dekanmøtet at en slik tjeneste for utvidet samhandling er etterspurt og ønsket.

### **Implementering og oppstart av tjeneste**

Prosjektet «Utvidet samhandling» har som plan å initiere dialog med alle lokale IT-ledere (og ledelse), og planlegge implementering og utrulling av tjenesten.

Tjenesten skal ikke tvinges på brukerne, det er i utgangspunktet frivillig tilsvarende at brukere kan velge å ikke benytte seg av felles ansatt-kalenderløsning.

For å benytte tjenesten kreves det at bruker er «aktivert» (gjøres sentralt i AD), at sw/programvare er installert på brukers klient (pc, mobil, mac, brett etc), samt at bruker faktisk starter opp programmet og logger på tjenesten. Videre kan bruker i etterkant selv velge om de ønsker at programmet skal startes opp automatisk ved oppstart av klient, eller at programmet skal startes manuelt ved behov.

### **Gjennomgang av løsning/demo:**

Det anbefales at det gjøres en kort demo av tjenesten i møtet, slik at alle bedre kan forstå funksjonaliteten (og kanskje spesielt «tilstedeværelse»/ «statusinformasjon»).

Ole Langfeldt (IT-arkitekt, NTNU IT) vil møte i SESAM, og gjennomgå tjenesten og svare på spørsmål.

Mvh

Ole Einar Brækken

Prosjektleder NTNU IT