

Møte: IDF LOSAM

Dato: 03.10.2018 08:30 - 10:30

Sted: Møterom 12.586 - Institutt for psykologi

## 77/18: Godkjenning av protokollen (Beslutning)

	Om saken	Saksvedlegg
08:30 5 minutter	Saksbehandler: <b>Astrid Irene Øie</b>	IDF LOSAM protokoll fra møtet 120918.pdf 1.0 Saksvedlegg

### Beskrivelse:

Godkjenning av protokollen fra møtet 12.09.18.

Protokollen kan dere lese som referat under hver sak i møtet 12.09.18 - se tidligere innkalling.

Vedlegg: den er også lagt som pdf vedlegg her.

### Referat:

Protokollen fra møtet 12.09.18 ble godkjent.

## 78/18: Campus - status (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
08:35 15 minutter	Saksbehandler: <b>Arve Sletten</b>	

### Beskrivelse:

### Referat:

Marit Reitan orienterte fra dekanmøtet 02.10.18:

- Faglig lokalisering

- Konseptvalg

Elgesetergt.: Knappere arealnorm enn resten av campus-prosjektet. Medvirkning gjort før SU-fakultetet kom inn i planene der.

Faglig lokalisering: det skal utarbeides 2-3 ulike forslag til faglig klynge ved Gløshaugen, inkl. eksterne aktører (Sintef osv.)

#### **Samlokalisering v/Arve Sletten:**

Brev på Innsida til alle ansatte fra NTNU Campus-prosjektet.

Flytting av ansatte ved SU-fakultetet går som planlagt.

Paviljong B: de venter på rapport fra Sintef Byggforsk, de har gått i gjennom bygget, de vil gjøre egne vurderinger etter befaringen.

Paviljong C: HR-seksjonen og Studieseksjonen har flyttet til Idrettssenteret og deler av stab har flyttet til lesesal i bygg 6 B.

23.-26.11.18 - forskning, VØ og dekanatet flytter internt i paviljong C. Rundvask i paviljong C innen 11.01.19.

Verneombud og varaverneombud har delt verneområdene seg i mellom. Dennis Gudim er nytt varaverneombud ved Fakultetsadministrasjonen.

## **79/18: Politikk for digitalisering og prosessutvikling (Drøfting)**

	<b>Om saken</b>	<b>Saksvedlegg</b>

08:50 15 minutter	Saksbehandler: <b>Liv Alfhild Unhjem</b>	Notat fra Arbeidsutvalget vedlagt mandat og utkast til politikk.pdf	3.0	Saksvedlegg
		Notat til instituttene med invitasjon til å komme med innspill.pdf	1.0	Saksvedlegg
		Høringsuttalelse fra ILU.pdf	1.0	Saksvedlegg
		Innspill fra administrasjonen ved ISS.pdf	1.0	Saksvedlegg
		Innspill fra SU-fakultetets forskningsseksjon.pdf	1.0	Saksvedlegg

## Beskrivelse:

En arbeidsgruppe nedsatt av organisasjonsdirektøren i desember 2017 har utarbeidet forslag til digitalpolitikk for NTNU. Den digitale politikken omfatter også prosessutvikling sidendigitalisering er et virkemiddel for endringer i arbeidsformer, arbeidsprosesser og arbeidsinnhold. Dette skal bidra til at NTNU når målene om høy kvalitet og relevans for hele virksomheten. Et høringsbrev fra arbeidsgruppen med dens mandat og forslag til politikk vedlegges (ligger også i ePhorte 2018/28115). Dekanens invitasjon til instituttene om å levere innspill er også vedlagt.

Saken er oversendt SU-instituttene til høring med frist 1. oktober og legges med dette fram for drøfting i IDF LOSAM. Instituttens innspill legges inn i møteverktøyet etter hvert som de mottas av fakultetsadministrasjonen. Saken vil deretter bli drøftet i Instituttleder møtet 9. oktober før fakultetet innen 12. oktober avgir sin uttalelse til NTNU sentralt.

Vedlegg: Notat.

## Referat:

Marit Reitan og Liv Unhjem orienterte om saken.

Saken ble diskutert og IDF LOSAM kom med innspill til teksten for digital politikk. Liv Unhjem tar med innspillene inn i arbeidet med teksten. Det nevnes følgende fra diskusjonen:

- **Brukermedvirkning:** Det er viktig med brukermedvirkning også for vitenskapelige ansatte, og medvirkning bør komme tydeligere fram i teksten, leder må sørge for at ansatte skal ha medvirkning.

- **Gevinst:** Er det besparelser eller er det å høyne kvaliteten, eller begge deler? Svar fra dekanen: Digitalisering vil føre til bedre kvalitet og nye læringsformer i undervisningen, det er tanken bak det.

- **Effektivisering:** Sparer NTNU ressurser et sted og får flere oppgaver et annet sted?

IDF LOSAM er bekymret for hvordan dette skal implementeres ved NTNU, det er gjennomgående politikk, men det gjøres mye stykkevis og delt ved NTNU pr i dag. Det er viktig å få med IT-avdelingen og de må ha ressurser til å bidra. Det er også viktig at instituttene er aktivt med, det må ikke bli et toppstyrt prosjekt. Avstanden mellom vitenskapelige ansatte og IT-avdelingen er for stor, og det ble nevnt at det er mye frustrasjon med Blackboard blant vitenskapelige ansatte pr i dag. Viktig å få IT-avdelingen nærmere den daglige driften ved NTNU, det bekrefter også studentene. IDF LOSAM ønsker faglig IT utvikling innenfor våre fag ved SU-fakultetet.

Det ble også nevnt eksempler på IT samarbeid som går bra ved NTNU nå: BEVISST - Bemanningsplanlegging og en ny robot som er satt i gang for å behandle egenmeldinger og ferieskjema mm. i Paga.

**Marianne Malkenes Aune er SU-fakultetets kontaktperson ved IT-avdelingen.**

## 80/18: Fakultetsstyresaker (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
09:05 15 minutter	Saksbehandler:	

### Beskrivelse:

Fakultetsstyret skal ha sitt neste møte 24. oktober. Saksframleggene vil ikke være klare til LOSAMs møte 3. oktober, så i denne omgang kan det bare orienteres om sakslista slik den ser ut foreløpig:

SUS 19/18: Godkjenning av dagsorden og innkalling

SUS 20/18: Rapport 2. tertial.

SUS 21/18: Orientering om langtidsbudsjettet

SUS 22/18: Orientering om opptakstall til SU-studiene.

SUS 23/18: Fastsetting av møtedatoer for fakultetsstyret i 2019

SUS 24/18: Orienteringssaker.

### Referat:

Marit Reitan orienterte om sakene.

- **SU-fakultetet: overordnet bilde for økonomien 2018:** overskudd -> prognose 25 millioner -> 80 % av bevilgningsrammen er lønn, viktig med realisme i budsjett- og ansettelsesprosessene. Prognose inndragning på 11 mill. i 2018 (12 %), men unntak pga ILUs ekstraordinære situasjon mtp sentrene. Det vil bli overføring fra RD til RSO rammen i 2018, så situasjonen kan bli at det ikke blir mye inndragning i 2018. SU-fakultetet har møte med Økonomiavdelingen ved Frank Arntzen 03.10.18 om dette.

- **Budsjettet 2019:** ubrukte bevilgninger på felles satsinger strategi og forskning, det går for sakte med bruken av midlene og midlene legges antagelig i rammene til instituttene. Langtidsbudsjettet for NTNU: trappe opp avsetningen til strategiske satsinger til 15 %.

Kommentar fra IDF LOSAM: instituttene får midler, men har ikke ansatte nok til å sette i gang prosjektene fordi de er opptatt med andre oppgaver som undervisning og veiledning, og det blir vanskelig å bruke midlene.

- **Opptakstall ved SU-fakultetet:** fornøyd med opptakstallene på bachelornivå og gledelige tall for grunnskolelærer- utdanningen, men det er en utfordring med opptaket til masternivå, noen studier har for få studenter. Hvor forsvinner studentene før masternivå? Studentene har sett på det også og funnet ut at studentene går over til andre universiteter, f.eks. i Oslo eller i utlandet. Kanskje forsvinner studentene til f.eks. Oslo fordi mange arbeidsplasser ligger der?

## 81/18: Stillingsbeskrivelse (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
09:20 10 minutter	Saksbehandler:	Utlysning av stilling som seniorkonsulent ved Institutt for lærerutdanning.docx 1.0 Saksvedlegg Stillingsbeskrivelse.docx 1.0 Saksvedlegg

### Beskrivelse:

Godkjenning av stillingsbeskrivelse for seniorkonsulent innen studieadministrasjon ved Institutt for lærerutdanning.

### Referat:

Saken ble drøftet.

Ryddig prosess ved ILU, det er gjort en grundig vurdering. Stillingsbeskrivelsen ble godkjent.

## 82/18: Stillingsbeskrivelse (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
09:30	Saksbehandler:	Stillingsbeskrivelse seniorrydgiver.docx 1.0 Saksvedlegg

5 minutter		Notat - seniorrådgiver.docx	1.0 Saksvedlegg
------------	--	-----------------------------	-----------------

### Beskrivelse:

Godkjenning av stillingsbeskrivelse for stilling som seniorrådgiver ved Studieseksjonen.

### Referat:

Saken ble drøftet. Medvirkning er utført og stillingsbeskrivelsen ble godkjent.

### 83/18: IA (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
09:35 10 minutter	Saksbehandler:	

### Beskrivelse:

Diskusjon: hvilke tema innenfor IA ønsker IDF LOSAM å ta opp?

### Referat:

IA temaer som IDF LOSAM ønsker å diskutere:

Tone Aune orienterte litt om saken og nevnte bl.a. IA-avtalen. Når det gjelder forebyggende arbeid: har vi gode nok verktøy for å arbeide med forebygging?

- Sykefraværstatistikk - det er vanskelig å få fram god statistikk på dette, og man går ikke

nærmere inn på den saken nå.

- IA avtalen: skal den videreføres i nåværende form? Delmål 2 og 3: hindre utstøting av arbeidslivet og bidra til at unge får arbeidstrening - hva gjøres ved fakultetet og instituttene for å få ansatte til å stå lenger i jobben? Digitalisering og nye måter å arbeide på kan være krevende for seniormedarbeidere. Det er viktig at fakultetet har god kontakt med Arbeidslivssenteret ved NAV.
- Tilrettelegging for ansatte som blir syke: har vi virkemidler som gjør at ansatte kan fortsette i jobben tross for sykdom?
- Praksisplass fra NAV: Vanskelig å få instituttene til å ta i mot kandidater på praksisplass innenfor vitenskapelig arbeid. Det er en sak som både ALF og ILM må ta opp til diskusjon.

## 84/18: Bruk av velferdsmidler (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
09:45 10 minutter	Saksbehandler:	

### Beskrivelse:

#### Bruk av velferdsmidler - diskusjon

SU-fakultetet har fått tildelt kr 231.101 i velferdsmidler i 2018. Vi har allerede rapport at vi ønsker å bruke midlene for 2018 til julelunsj for alle ansatte og til frokostmøter med forelesere.

Julelunsj: kantina på Dragvoll er bestilt 12. desember 2018.

Julelunsjkomite må velges.

Hva med frokostmøtene? Det er ikke arrangert frokostmøter i 2018. Det ble arrangert 1 frokostmøte høsten 2017 med få deltakere.

### Referat:

**Frokostmøte:** det ble arrangert 1 frokostmøte høsten 2017 med veldig få deltakere, og ingen av dem var vitenskapelige ansatte. Det var et veldig bra og positivt tiltak, men lokalet var for stort,

man burde ha hatt et mer passende lokale. Ideen er fortsatt god, og det er meningen at ansvaret for frokostmøtene skal gå på rundgang i instituttene.

Hva med å bruke velferdsmidlene til andre aktiviteter? Fakultetet kontakter instituttene og ber om forslag til hva pengene skal brukes til i 2019.

**Julelunsjen i 2018:** romslig budsjett, litt mer til kulturelle innslag. Fakultetstillitsvalgte og instituttillitsvalgte studenter må inviteres til julelunsjen.

**Julelunsjkomite:** administrasjonen finner repr. fra fakultet/institutt og NTL og FF finner representanter fra fagforeningene - frist 15. oktober. Forslagene sendes til Astrid Irene Øie.

## 85/18: Tillitsrepresentantene orienterer (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
09:55 10 minutter	Saksbehandler:	

### Beskrivelse:

### Referat:

NTL er bekymret for situasjonen ved ISA nå jfr ARK + saken om ytringsfrihet, og de ønsker informasjon om dette i neste møte i LOSAM. NTL arbeider videre med lokale lønnsforhandlinger.

**Parat:** lokale lønnsforhandlinger pågår.

**Studentrepr.:** en egen gruppe med studenter har arbeidet med saken om ytringsfrihet ved ISA og de har tatt kontakt med instituttillitsvalgte også om det. Studentrepr. har arbeidet med referansegruppesystem ved ILU, og det arbeides med flere høringer for tiden, i tillegg til SHoT undersøkelsen, som også ble tatt opp i dekanmøtet 02.10.18 og i ILM.

**Hovedverneombudet:** har hatt møte med HMS-seksjonen og dekanen.

## 86/18: Dekanen orienterer (Orientering)

---



	Om saken	Saksvedlegg
10:05 20 minutter	Saksbehandler:	

## Beskrivelse:

Innmeldt sak: GDPR

## Referat:

**Personvern ved NTNU (GDPR) - orientering ved Liv Unhjem.**

Saken ble diskutert og det ble kommentert at det er usikkerhet blant ansatte ved NTNU om hva som er sikkert eller ikke, f.eks. ved sending av epost.

**Status SU-fakultetet:** Innspill til behandlingsaktiviteter gjort før sommeren, deltar i kartlegging av behandlingsaktiviteter, deltar i ressursgruppe med personvernkontakter fra fakultetet, etablerer intern ressursgruppe nå, og man har mottatt de første avviksmeldingene, f.eks. e-post sendt alle studenter, dette er et langsiktig arbeid.

**Personvernombud ved NTNU: Thomas Helgesen.**

Det arbeides for tiden med rutiner for innsyn og sletting og retningslinjer for behandling av personopplysninger. Med intern server, kryptert og passordbeskyttet epost, så kan man sende epost med personopplysninger. Dette er under utvikling.

Ansvar ved overtredelse: det er NTNU som kan få bot, den ansatte står ikke ansvarlig for dette selv.

## ISA - sak om ytringsfrihet

Dekanen har uttalt seg om saken og det arbeides også med oppfølging av ARK ved ISA.

ILM vil ta opp saken om ytringsfrihet. Det er en stor sak for hele miljøet mtp ytringsfrihet og uttalelser i Resett. Det er en nasjonal diskusjon om generell ytringsfrihet for alle og om akademisk frihet osv.

## 87/18: Eventuelt (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
10:25 5 minutter	Saksbehandler:	

**Beskrivelse:**

**Referat:**

Ingen saker.

### Deltakere

Navn	Rolle	Status
Anett Eksund Oppedal	Medlem	Deltatt
Anne Juberg	Medlem	Ikke møtt
Arve Sletten	Medlem	Deltatt
Astrid Irene Øie	Medlem	Deltatt
Birgitte Lauvstad	Varamedlem	Ikke møtt
Erlend Oldebråten Nilsen	Medlem	Deltatt
Ingvill Aune	Medlem	Ikke møtt
Karoline Abildsnes	Medlem	Ikke møtt
Liv Alfhild Unhjem	Medlem	Deltatt
Marit Reitan	Medlem	Deltatt
Marit Soini	Medlem	Deltatt
Merete Knudtzon Strømsland	Medlem	Ikke møtt
Merete Thorsvik	Medlem	Ikke møtt
Patric Wallin	Medlem	Deltatt
Thomas Ferstad	Medlem	Deltatt
Tone Aune	Medlem	Deltatt
Tore Amundsen	Medlem	Ikke møtt
Trygve Megaard	Varamedlem	Ikke møtt