

Møtereferat

Til stede:	Marit Reitan, Tone Aune, Thomas Ferstad, Merete Knudtzon Strømsland, Bård Li, Bodil Wold, Sara Wathne, Vigdis Kristiansen, Tonje Christin Svendsen, Signe Marie Søraunet, Anne-Grethe Nilsen, Solrun Johanne Valen, Iren Jorunn Richardsen, Kristin Horneman, Camilla Trud Nereid, Knut Ole Lysø, Annepetra Røkke Jenssen, Anita Brækken, Berit Hansen Gilde, Øystein Wormdal (sekretær LOSAM FLT), fra fak.adm., SVT-fakultetet: Liv Unhjem, Merete Thorsvik, Astrid Irene Øie (sekretær LOSAM SVT)		
Gjelder:	Møtereferat - felles LOSAM møte - 28.09.16 - SVT-FHS-FLT		
Møtetid:	K1 0830	Møtested:	Møterom 7, bygg 2, nivå 5, Dragvoll

Saksliste:

F-SAK 3/16 Godkjenning av møtereferatet fra felles LOSAM møte 15.09.16

Møtereferatet ble godkjent med denne endringen:

Referattilførsel:

«LOSAM opplevde ikke at det var reelle drøftinger i F-sak 1/16 og reelle drøftinger om kvalifikasjonskravene i F-sak 2/16.»

F-SAK 4/16 Drøftingssak: Bemanningsplan for Fakultet for samfunns- og utdanningsvitenskap

Dekan Marit Reitan orienterte om arbeidet med bemanningsplanen. For SU-fakultetet er planleggingsrammen fastsatt av dekanen til 128 årsverk (dekan og instituttledere er ikke inkludert i dette tallet), og fakultetet vil få mer enn 7000 studenter. Fire ekstra stillinger er lagt inn i bemanningsplanen: en ny stilling som kommunikasjonsansvarlig (jfr føring i styrevedtak 32/16), en stilling ved HR-seksjonen med arbeidsoppgaver innenfor karriere- og kompetanseutvikling og to stillinger til studieadministrasjon/FS som foreløpig ikke er plassert i bemanningsplanen.

Fra drøftingen nevnes følgende:

Stillingskoder og stillingskategorier i bemanningsplanene: stillingskodene og stillingskategoriene må korrigeres i bemanningsplanene, det må være samsvar og

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim	E-post: postmottak@svt.ntnu.no http://www.ntnu.no	Paviljong C, NTNU Dragvoll	+47 73 59 19 00	Astrid Irene Øie
			Telefaks	Tlf: +47 73 59 04 95
			+47 73 59 19 01	

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandleren ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

konsekvent bruk overalt. Stillingskoder og beskrivelser må ivareta kompetansen man har i administrasjonen pr i dag, jfr Omstillingshåndboka.

Funksjonsområder: Det må undersøkes nærmere om funksjonsområdene er godt nok dekket i bemanningsplanene pr nå. LOSAM ber om at arbeidsgruppen for administrativ organisering ved ILU ser nærmere på funksjonsområder for lærerutdanningen.

FS arbeid: Arbeidsfordeling for FS brukere på nivå 1-2-3 må klargjøres, en arbeidsgruppe bør se på dette. LOSAM mener at FS brukere bør være både på nivå 2 (overordnet koordinering) og på nivå 3 for nærhet med fagmiljøene (FS superbruker). Det ble også stilt spørsmål om hvilke FS oppgaver som bør ligge på nivå 1.

Utforming av bemanningsplanene: det ble nevnt at bemanningsplanene er forskjellig utformet, noen er veldig detaljerte, mens andre har mer generell tekst, noe som er ønskelig.

Praksis: LOSAM medlemmene er bekymret i forbindelse med en stor studentmasse ved ILU som skal ut i praksis. Det må være nok administrative ressurser til å utføre arbeidet med praksis ordentlig overfor både studentene og praksisskolene, omdømmet for instituttet er viktig.

Tidspres: det ble nevnt at det er vanskelig å drøfte bemanningsplanene i felles LOSAM møte fordi alt går så raskt, og man er bekymret for gjennomgående prosesser og kvalitet i arbeidet.

Informasjon: LOSAM savner for øvrig informasjon om oppgavefordeling på gjennomgående prosesser, oppgavefordeling på nivå 1-2-3 og hvilke oppgaver som kan prioriteres bort ved enhetene i forbindelse med effektiviseringen.

Ny bemanningsplan for IPL: må sendes ut til LOSAM.

Lederstillinger: Antall enheter og instituttledere går ned, og LOSAM ønsker at det beregnes hva innsparingen for dette vil bli.

Merknad fra NTL vedrørende bemanningsplanen for SU-fakultetet:

«Dupliseringseffekten på ledernivå blant dekaner og instituttledere er ikke tatt med i innsparingskravet og kommer i tillegg.»

For SU utgjør dette en innsparing på X antall stillinger og medfører en redusert lønnskostnad på kr. XXX XXX. Dette må være en del av innsparingen ved fakultetet (innsparingskravet).»

Nytt felles LOSAM-møte ble avtalt: Tirsdag 04.10.16 kl 1600 – for videre diskusjon om bemanningsplanene ved SU-fakultetet.

