

---

## Møtereferat

---

Til stede: Frank Arntsen (leder), Kjetil Mjøsund, Jenny Bremer, Annikken Løe, Jan Erik Kaarø, Arne Kr. Hestnes, Brit Stolsmo (referent)

---

Forfall:

---

Gjelder: *Ekstraord.* møte i koord.gruppe Covid Fellesadministrasjonen, 16.2.21

---

Møtetid: 07.50 – 08.20

Møtested: Teamsmøte

---

- **Møte i formannskapet i Trondheim kommune i dag, 16.2.21**

Det vil i dag bli gjort et politisk vedtak knyttet til smitteverntiltakene.

Jan Erik, Kjetil, Jenny og Hilde Apneseth følger møtet digitalt for å fange opp endringer som er relevant for NTNU.

Med bakgrunn i endringene i smitteverntiltakene som fremkommer, lages utkast til informasjonssak som legges frem for dekanmøtet i dag, kl. 13.

Informasjon til studenter og ansatte må legges ut/sendes ut før arbeidshagens slutt i dag.

Ansvarlig: Jan Erik.

- **Oppfølgingspunkter (evnt. utsjekk) fra SBL, 15.2.21:**

**Oppgave:**

Vurdere tiltak for å muliggjøre noe mer tilstedeværelse på campus for studentene  
SBL ber "Koordineringsgruppen Covid, fellesadministrasjonen", i samråd med Trondheim kommune, se på tiltak som kan muliggjøre mer tilstedeværelse på campus for studentene etter 17.02. 2m-regel, munnbindbruk, rulleringsordninger og check-in bør være endel av diskusjonen.

Ansvarlig: *Frank Arntsen*

[Koord.gruppen diskuterer dette videre på neste møte, 18.2.21.](#)

---

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim Norway	postmottak@ntnu.no www.ntnu.no	Sverres gt. 10 Akrinn, Kalvskinnnet	+47 73595000	Brit Stolsmo

Adresser korrespondanse til saksbehandlerne. Husk å oppgi referanse.

- **Tiltaksplan/håndtering av en eventuell nedstenging av campus våren 2021**

Notat av 3.2.21 fra Campusservice

SBL ber om at innspill blir innarbeidet og notatet ferdigstilles.

Notatet har vært på hørings- og innspillsrunde til deltakerne i dekanmøtet. Det fremkom tre innspill.

Saken ble utsatt.